

Министерство культуры Красноярского края  
КГБПОУ "Канский библиотечный колледж"

Предметно-цикловая комиссия общих  
гуманитарных и социально-экономических дисциплин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**(АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)**

**Специальность 51.02.03 Библиотековедение**

**Базовая подготовка**

КАНСК 2023

Программа учебной дисциплины Иностранный язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) Библиотекведение (базовая подготовка)

Организация–разработчик:

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Канский библиотечный колледж"

Разработчик:

Истомина Юлия Владимировна, преподаватель иностранных языков высшей квалификационной категории КГБПОУ «Канский библиотечный колледж»

Рассмотрена и одобрена:

ПЦК общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 11 от «28» 06.2023г.

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_ Ю.В. Истомина

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора КГБПОУ "Канский библиотечный колледж"

\_\_\_\_\_ Л.Г. Каракулова

«31» августа 2023 г.

Согласована:

Зам. директора по УВР

\_\_\_\_\_ Е.О. Винокурова

«31» августа 2023 г.

Рецензенты:

Ефремов Д.Г., преподаватель КГБПОУ "Канский библиотечный колледж"

Давиденко Е.С., преподаватель КГБПОУ «Канский политехнический колледж»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>
<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>19</b>

# 1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## **1.1 Область применения программы**

Программа учебной дисциплины «Английский язык» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 51.02.03 Библиотекосведение.

## **1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Английский язык» является частью общего гуманитарного и социально–экономического цикла по специальности 51.02.03 Библиотекосведение.

## **1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Программа ориентирована на достижение следующих целей: дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной); развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

Основу программы составляет содержание, согласованное с требованиями Федерального компонента государственного стандарта среднего (полного) общего образования базового уровня.

Изучение английского языка по данной программе направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции.

Общеобразовательные задачи обучения направлены на развитие интеллектуальных способностей обучающихся, логического мышления, памяти; повышение общей культуры и культуры речи; расширение кругозора обучающихся, знаний о странах изучаемого языка; формирование у обучающихся навыков и умений самостоятельной работы, совместной работы в группах, умений общаться друг с другом и в коллективе.

Воспитательные задачи предполагают формирование и развитие личности обучающихся, их нравственно-эстетических качеств, мировоззрения, черт характера; отражают общую гуманистическую направленность образования и реализуются в процессе коллективного взаимодействия обучающихся, а также в педагогическом общении преподавателя и обучающихся.

Практические задачи обучения направлены на развитие всех составляющих коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

Дополнительно уметь:

- выражать свои мысли в форме монологической и диалогической речи с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникационных ситуациях общения;
- дифференцировать лексику по сферам применения;
- понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

– лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Дополнительно знать:

- традиции и культуру стран изучаемого языка;
- грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении.

В процессе освоения дисциплины студент должен овладевать общими и профессиональными компетенциями:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.5. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

Дополнительная ПК:

ПК 1. Использовать иноязычные тексты монологического или диалогического характера в зависимости от коммуникативной задачи.

**1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузки обучающегося – 165 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 110 часов;

самостоятельная работа обучающегося – 55 часов

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>165</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>110</b>
в том числе:	
практические занятия	110
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>55</b>
в том числе:	
лексико-грамматические задания	29
подготовка презентаций, проектов, сообщений	26
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	



<p><b>Тема 1.2 Английский язык – язык делового общения</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>          Практические занятия.          Лексический материал по теме: английский язык – важная составляющая в жизни современного человека. Английский – основа профессии.          Грамматический материал:          - имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения.          - артикль: определенный, неопределенный, нулевой;          - основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля;          - употребление существительных без артикля  <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>          Выполнение лексико-грамматических заданий</p>	<p>6</p> <p>3</p>	<p>2</p>
<p><b>Тема 1.3 Фразеологические обороты и термины по специальности</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>          Практические занятия.          Лексический материал по теме: библиотечное образование и библиотечная практика.          Библиотечная терминология.          Грамматический материал:          - правильные, неправильные глаголы;          - образование и употребление глаголов в Past Simple  <b>Самостоятельная работа обучающихся</b>          Пополнение словаря-гlossария</p>	<p>6</p> <p>3</p>	<p>2</p>
<p><b>РАЗДЕЛ 2. Общение с книгой – высшая форма интеллектуального развития человека</b></p>		<p><b>36</b></p>	
<p><b>Тема 2.1 История появления книги.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>          Практические занятия.          Лексический материал по теме: материалы для печатания. Формы книги в древности.          Рукописные книги.          Грамматический материал:</p>	<p>6</p>	<p>2</p>





	Выполнение лексико- грамматических заданий		
<b>Тема 4.2 Профессиональные качества библиотекаря</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Практические занятия.</p> <p>Лексический материал по теме: профессия библиотекарь. Должностные обязанности библиотекаря.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– образование и употребление глаголов в Present Perfect</li> <li>– дифференциальные признаки глаголов в Present Perfect</li> </ul> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Эссе «Моя будущая профессия»</p>	6	
		3	
<b>Тема 4.3 Библиотечные колледжи в России и в странах изучаемого языка</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Практические занятия.</p> <p>Лексический материал по теме: образование в Великобритании. Система образования в России. Университеты, колледжи и институты.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– образование и употребление глаголов в Past Perfect</li> <li>– дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect</li> </ul> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Поиск материала по теме «Библиотечные колледжи России»</p>	6	
		3	
<b>Раздел 5. Мировая литература</b>		<b>22</b>	
<b>Тема 5.1 Классики мировой литературы</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Практические занятия.</p> <p>Лексический материал по теме: Британская литература. Английские и американские писатели и поэты.</p> <p>Грамматический материал:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– образование и употребление числительных</li> <li>– порядковые и количественные числительные</li> </ul> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b></p> <p>Подготовка сообщения по теме</p>	6	2
		4	

<b>Тема 5.2 Английские писатели, их творческий путь</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Практические занятия. Лексический материал по теме: В. Шекспир, его биография, основные произведения. Р. Бернс, А. Кристи, Б. Шоу, А. К. Дойль, Дж. Г. Байрон Грамматический материал: – повелительное наклонение – употребление повелительного наклонения в речи <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка презентации	8	
<b>РАЗДЕЛ 6. Культура и искусство</b>		33	
<b>Тема 6.1 Культура Великобритании</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Практические занятия. Лексический материал по теме: Живопись. Знаменитые художники. Поэзия и художественная литература. Великие музыканты. Кино и театр. Грамматический материал: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка презентация "В мире сказок"	6	2
<b>Тема 6.2 Устное народное творчество</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Практические занятия. Лексический материал по теме: Пословицы и поговорки. Народные сказки как средство познания национального характера народов мира. Песенное народное творчество. Обряды и предания. Грамматический материал: - распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения; систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях	8	2



### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Требования к минимальному материально–техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранного языка»;

Оборудование учебного кабинета:

Кабинет должен быть оснащен мебелью для:

- организации рабочего места преподавателя;
- организации рабочих мест обучающихся;
- для рационального размещения и хранения учебного оборудования;
- для организации использования аппаратуры.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор.
- интерактивная доска
- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- колонки.

В кабинете иностранного языка должен быть полный комплект средств обучения в виде учебных книг для курса иностранного языка по программе данного типа учебного заведения:

- учебники (по количеству обучающихся в группе);
- словари (двуязычные, по количеству обучающихся в группе)

### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

#### **Основные источники:**

1. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. – Москва : Юрайт, 2018. – 411 с. – Текст : непосредственный.

2. Planet of English : учебник английского языка для учреждений СПО / Г. Т. Безкорвайная, Н. И. Соколова, Е. А. Койранская, Г. В. Лаврик . – 6-е изд., стер. – Москва : Академия, 2018. – 254, [2] с. : ил. – (Профессиональное образование). – Авт. указаны на обороте тит. л. – Текст : непосредственный.

#### **Дополнительные источники:**

1. Агабекян, И. П. Английский язык для ссузов : учеб. пособие / И. П. Агабекян. – Москва : Проспект, 2018. – 280 с. – Текст : непосредственный.

2. Балюк, Н. В. Английский язык : учеб. пособие / Н. В. Балюк, И. Б. Голубев. – Москва : Академия, 2019. – 336 с. – Текст : непосредственный.

3. Восковская, А. С. Английский язык : учебник / А. С. Восковская, Т. А. Карпова. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. – 377 с. – Текст : непосредственный.

4. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учеб. пособие для СПО / Л. В. Полубиченко, А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская. – Москва : Юрайт, 2019. – 184 с. – Текст : электронный.

#### **Интернет–ресурсы:**

1. Интерактивный научно-методический журнал. – URL: [http:// www.tea4er.ru](http://www.tea4er.ru). – Текст : электронный.

2. Учительский портал. – URL: <http:// www. uchportal.ru>. – Текст : электронный.

3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – URL: <http:// www.window.edu.ru> . – Текст : электронный.

4. Федеральный образовательный портал: учреждения, программы,

стандарты. – URL: <http://edu.ru>. – Текст : электронный.

## 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, написания рефератов, создания презентаций

<b>Результаты обучения (общие и профессиональные компетенции)</b>	<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Уметь: – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	Устный контроль: – рассказ – беседа – монологическое высказывание – диалогическое высказывание; – оценка эффективности перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности
	Уметь: – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Устный контроль: – рассказ – беседа – монологическое высказывание; – диалогическое высказывание; – оценка совершенствования устной и письменной речи, пополнения словарного запаса
	Знать: – лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Письменный контроль: – письменная проверка – оценка знаний лексического и грамматического минимума
ОК 5. Использовать информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Уметь: – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	Устный контроль: – монологическое высказывание – диалогическое высказывание – оценка качества общения

		на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы
	Знать: – лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Устный контроль: – рассказ – беседа – монологическое высказывание – диалогическое высказывание – оценка знаний лексического и грамматического минимума
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	– Уметь: – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	Устный контроль: – монологическое высказывание – диалогическое высказывание – групповая дискуссия – оценка качества общения на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы
	Знать: – лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Письменный контроль: – словарный диктант – составление словаря – выполнение лексических и грамматических заданий – оценка знаний лексического и грамматического минимума
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Уметь: – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	Письменный контроль: – словарный диктант составление словаря – выполнение лексических и грамматических заданий Устный контроль: – рассказ – беседа – монологическое, диалогическое высказывание – оценка эффективности совершенствования устной и письменной речи, пополнения словарного запаса
	Знать: – лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум,	Устный контроль: – рассказ – беседа – монологическое высказы-

	необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	вание – диалогическое высказывание – оценка знаний лексического и грамматического минимума
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Уметь: – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	Устный контроль: – монологическое высказывание – диалогическое высказывание – групповая дискуссия – собеседование – оценка качества общения на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы
	Знать: – лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	Устный контроль: – беседа – пересказ – описание – оценка знаний лексического и грамматического минимума
ПК 3.5. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией	Уметь: – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	Устный контроль: – групповая дискуссия – собеседование – монологическое, диалогическое высказывание – самоконтроль – оценка полноты и качества общения на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы
	Уметь: – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	Письменный контроль: – словарный диктант – составление словаря – выполнение лексических и грамматических заданий – оценка качества перевода иностранных текстов профессиональной направленности

	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</li> </ul>	<p>Устный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– групповая дискуссия</li> <li>– собеседование</li> <li>– монологическое, диалогическое высказывание</li> <li>– самоконтроль</li> <li>– практическая проверка</li> <li>– оценка знаний лексического и грамматического минимума</li> </ul>
<p>ПК 1. Использовать иноязычные тексты монологического или диалогического характера в зависимости от коммуникативной задачи</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выразить свои мысли в форме монологической и диалогической речи с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникационных ситуациях общения</li> </ul>	<p>Устный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– беседа</li> <li>– пересказ</li> <li>– описание</li> <li>– монологическое высказывание</li> <li>– диалогическое высказывание</li> <li>– оценка полноты и качества монологической и диалогической речи с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникационных ситуациях общения</li> </ul>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дифференцировать лексику по сферам применения</li> </ul>	<p>Устный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– групповая дискуссия</li> <li>– собеседование</li> <li>– монологическое, диалогическое высказывание</li> <li>– самоконтроль</li> <li>– практическая проверка;</li> <li>– оценка обоснованности выбора лексики по сферам применения</li> </ul>
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать на слух диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации</li> </ul>	<p>Устный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– беседа</li> <li>– пересказ</li> <li>– описание</li> <li>– монологическое высказывание</li> <li>– диалогическое высказывание</li> <li>– оценка эффективности восприятия на слух диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации</li> </ul>

	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– традиции и культуру стран изучаемого языка</li> </ul>	<p>Устный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устная проверка</li> <li>– оценка полноты и качества знаний традиций и культуры стран изучаемого языка</li> </ul>
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении</li> </ul>	<p>Письменный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– словарный диктант</li> <li>– составление словаря</li> <li>– выполнение лексических и грамматических заданий</li> <li>– практическая проверка</li> <li>– оценка грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении</li> </ul>

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "КАНСКИЙ БИБЛИОТЕЧНЫЙ  
КОЛЛЕДЖ"**, Винокурова Елена Олеговна, Исполняющий обязанности директора

**25.10.23** 09:03  
(MSK)

Сертификат 00E527496C8D75B89991EDD15C041F0ACD