

Министерство культуры Красноярского края
КГБПОУ «Канский библиотечный колледж»
Предметно-цикловая комиссия профессионального цикла
специальности Социально-культурная деятельность

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Специальность 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам)

**Организация культурно-досуговой деятельности
(базовая подготовка)**

Рабочая программа учебной практики (далее – программа) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация культурно-досуговой деятельности (базовая подготовка).

Организация-разработчик:

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Канский библиотечный колледж».

Разработчики:

Шарова Т.Е., преподаватель высшей квалификационной категории
 Каракулова Л.Г., преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрено и одобрено:

ПЦК профессионального цикла
 специальности Социально-культурная
 деятельность

Протокол № 10
 от «24» июня 2021 г.

Председатель ПЦК
 _____ Л.Г. Каракулова

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора КГБПОУ «Канский
 библиотечный колледж»

_____ Л.Г. Каракулова
 «31» августа 2021 г.

Согласовано:

И.о. зам. директора по УВР
 _____ Ю.А. Агранович

«31» августа 2021 г.

Согласована:

Начальник МКУ «Отдел по культуре,
 спорту и делам молодежи Канского рай-
 она»

_____ / Е. А. Лычковская
 «31» 08 2021 г.

Рецензенты: Лычковская Е. А. – начальник МКУ «Отдел по культуре, спорту и делам молодежи Канского района»

Агранович Ю.А. – зав. заочного отделения КГБПОУ «Канский библиотечного колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	29
6. ПРИЛОЖЕНИЯ	36

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной практики является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность по виду: Организация культурно-досуговой деятельности (базовая подготовка) в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

1. Организационно-управленческой деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2 Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3 Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4 Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5 Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности.

2. Организационно-творческой деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.2 Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.3 Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.

ПК 2.4 Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5 Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

Дополнительные профессиональные компетенции:

ПК 1.6 Использовать методы сбора, обработки и интерпретации социологической информации для решения организационно-управленческих задач в социально-культурной сфере.

ПК 2.6 Осуществлять фото-, видеосъемку в процессе подготовки и реализации культурно-досуговых программ.

1.2 Цели и задачи программы учебной практики – требования к результатам освоения программы учебной программы

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность

иметь практический опыт:

- организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях (организациях);
- разработки социально-культурных программ;
- подготовки планов, отчетов, смет расходов;

дополнительно:

- проведение конкретно-социологических исследований;

уметь:

- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения (организации) социально-культурной сферы;
- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
- анализировать и составлять планы, отчеты, смету расходов, бизнес-план;

дополнительно уметь:

- представлять социальную проблему, цели и задачи исследования;

- разрабатывать инструментарий методов сбора социологической информации;
- обрабатывать, обобщать и анализировать результаты социологических исследований;
- составлять отчет по результатам социологического исследования;
- общаться и работать с людьми;

знать:

- основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;
- основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;
- структуру управления социально-культурной деятельностью;
- понятие субъектов социально-культурной деятельности;
- теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых учреждений и образовательных организациях;
- современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;
- методику конкретно-социологического исследования;

дополнительно знать:

- методику разработки инструментария методов сбора социологической информации;
- схему обработки социологических данных;
- методику и технологию обобщения и анализа социологических данных;
- специфику социологического анализа культуры;
- особенности использования методов социокультурного исследования.

ПМ.02 Организационно-творческая деятельность

иметь практический опыт:

- организации культурно-досуговой работы с населением региона, в том числе с детьми и подростками;

- проведения игровых форм;
- подготовки сценариев, организации, постановки, художественно-технического и музыкального оформления культурно-досуговых программ;

дополнительно:

- применения средств фото-, видеосъемки на различных этапах организации культурно-досуговой деятельности;

уметь:

- организовывать культурно-досуговую деятельность в культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях;
- организовать досуговую работу с детьми и подростками;
- подготавливать и проводить игровую форму с различными возрастными категориями населения;
- изготавливать необходимый игровой реквизит;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной речи;
- общаться со слушателями и зрителями;
- разработать сценарии культурно-досуговых программ, осуществить их постановку, использовать разнообразный материал при подготовке сценариев;
- организовывать и проводить репетиционную работу с участниками культурно-досуговой программы;
- осуществлять художественно-техническое и музыкальное оформление культурно-досуговых программ;
- использовать техническое световое и звуковое оборудование, подготавливать фонограмму;

дополнительно уметь:

- проводить драматургический анализ документального материала и выделять в нем конфликт;

- работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода;
- анализировать графические образы;
- оценивать качество изображений и освещения;
- выполнять тоновую и цветовую коррекцию фотографий;

знать:

- основные виды и этапы культурно-досуговой деятельности в России и в своем регионе;
- основные направления, формы и тенденции развития культурно-досуговой деятельности;
- теоретические основы, общие и частные методики организации культурно-досуговой деятельности;
- основные принципы работы с детьми и подростками;
- специфику досуговой работы с детьми и подростками с учетом их возрастных особенностей;
- теоретические основы игровой деятельности;
- понятие культуры речи, орфоэпические нормы русского литературного языка, фонетические средства языковой выразительности, систему речевого тренинга;
- основы теории драмы;
- специфику драматургии культурно-досуговых программ;
- методы создания сценариев;
- специфику работы над сценарием культурно-досуговой программы;
- основные положения теории и практики режиссуры;
- особенности режиссуры культурно-досуговых программ;
- сущность режиссерского замысла;
- специфику музыкального языка, выразительные средства музыки, основные музыкальные жанры и формы, методы музыкального оформления культурно-досуговых программ, технику безопасности.
- принципы ее использования в культурно-досуговых программах;

дополнительно знать:

- основы составления композиции для фото-, видеосъемки;
- программные средства обработки изображений;
- основы освещения, построения и анализа композиции изображений;
- основы композиции, пропорции и перспективы изображений;
- основы обработки и коррекции изображений;
- технологию подготовки и съемки экранных проектов.

1.3 Количество часов на освоение программы учебной практики:

всего – 72 часа, в том числе:

ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность – 36 часов,

ПМ.02 Организационно-творческая деятельность – 36 часов.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение студентами видами профессиональной деятельности:

- организационно-управленческой деятельностью,
- организационно-творческой деятельностью,

в том числе профессиональными компетенциями (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы.
ПК 1.2	Организовывать культурно-просветительную работу.
ПК 1.3	Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.
ПК 1.4	Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.
ПК 1.5	Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности.
ПК 1.6	Использовать методы сбора, обработки и интерпретации социологической информации для решения организационно-управленческих задач в социально-культурной сфере.
ПК 2.2	Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.
ПК 2.3	Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.
ПК 2.4	Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.
ПК 2.5	Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.
ПК 2.6	Осуществлять фото-, видеосъемку в процессе организации и проведения культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений.

и общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план программы учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Наименования профессиональных модулей	<i>Всего часов</i>	<i>Распределение часов по семестрам</i>
1	2	3	4
ПК 1.1 – 1.6	ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность	36	2 курс, 4 семестр
ПК 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6	ПМ.02 Организационно-творческая деятельность	36	2 курс, 4 семестр
	<i>Всего:</i>	<i>72</i>	

3.2 Содержание обучения по учебной практике

Наименование профессионального модуля (ПМ), МДК и тем учебной практики	Содержание учебного материала (виды работ)	Объем часов
1	2	3
ПМ 01 Организационно-управленческая деятельность		36
<i>МДК.01.01 Организация социально-культурной деятельности</i>		36
	1. Выполнение анализа региональных особенностей социально-культурной деятельности в Красноярском крае для разработки социально- культурных проектов и программ.	6
	2. Выполнение анализа структуры и специфики социально-культурной деятельности в культурно-досуговых организациях г. Канска.	6
	3. Осуществление работы с детьми, подростками в культурно-досуговых учреждениях для обеспечения дифференцированного культурного обслуживания населения.	6
	4. Выполнение анализа проектной деятельности учреждений культуры г. Канска.	10
	5. Проведение социологического наблюдения на культурно-досуговом мероприятии.	8
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность		36
<i>МДК.02.01 Основы культурно-досуговой деятельности</i>	1. Составление плана подготовки досугового мероприятия, запланированного в колледже.	2

	2. Выполнение анализа культурно-досуговой программы, направленной на приобщение населения к национальным и региональным традициям.	4
	3. Наблюдение за звучащей речью окружающих.	2
<i>МДК.02.02</i> <i>Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности</i>	1. Выполнение анализа сценария культурно-досуговой программы.	2
	2. Написание сценария эпизода тематического театрализованного концерта.	14
	3. Участие в качестве исполнителя в культурно-досуговой программе.	6
<i>МДК.02.03</i> <i>Оформление культурно-досуговых программ</i>	1. Подготовка фоторепортажа с культурно-досуговой программы.	6
	Всего:	72

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Материально-техническое обеспечение

Программа учебной практики реализуется в учебных кабинетах: для занятий по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности», для занятий по междисциплинарным курсам профессионального модуля «Организационно-творческая деятельность» (по видам), информатики (компьютерный класс), технических средств; учебных классах: для групповых практических занятий (репетиций); мастерской по изготовлению реквизита; залах: актовый зал; библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебного кабинета информатики (компьютерного класса):

- персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска;
- принтер;
- сканер.

Оборудование учебного кабинета технических средств:

- компьютеры;
- мультимедийный проектор;
- DVD-плеер;
- ноутбуки;
- телевизор;
- микшерный пульт;
- музыкальные центры;
- брошюровщики;
- резак;

- ламинатор;
- диктофоны;
- цифровая видеокамера;
- цифровой фотоаппарат;
- лазерная пушка;
- колорченджер;
- ризограф;
- факсимильный аппарат.

Оборудование мастерской по изготовлению реквизита:

- столы;
- стулья;
- расходные материалы;
- швейные машины.

Оборудование учебного класса для групповых практических занятий (репетиций):

- звуковое оборудование;
- световое оборудование.

Оборудование актового зала:

- сценическая площадка;
- места для зрителей;
- место для свето- и звукооператора.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

по ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность

Основные источники:

1. Алексина, Т. А. Деловая этика : учебник для СПО / Т. А. Алексина. – Москва : Юрайт, 2018. – 384 с.

2. Бессонова, Ю. А. Понятийно-терминологическая система социально-культурной деятельности : учеб. пособие для студентов - магистров / Ю. А.

Бессонова, О. В. Степанченко. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 159, [6] с.

3. Коленько, С. Г. Менеджмент в социально-культурной сфере : учебник и практикум для СПО / С. Г. Коленько. – Москва : Юрайт, 2018. – 370 с.

4. Организация деятельности учреждений культуры клубного типа : учеб. пособие / ред. Н. П. Гончарова. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2015. – 448 с. : табл.

5. Собольников, В. В. Этика и психология делового общения : учебник и практикум для СПО / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под. ред. В. В. Собольникова. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 201, [20] с.

6. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова ; Санкт-Петербургский филиал гос. ун-та. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 496 с. : граф., табл., рис.

7. Чарная, И. В. Экономика культуры : учебник и практикум для академического бакалавриата / И.В. Чарная. – 4-е изд. – Москва : Юрайт, 2018. – 240 с.

8. Этика и психология профессиональной деятельности : учебник для СПО / под ред. А. В. Карпова. – Москва : Юрайт, 2018. – 570, [14] с.

Дополнительные источники:

1. Киселева, Т. Г. Социально-культурная деятельность : учебник / Т. Г. Киселёва, Ю. Д. Красильников. – Москва : МГУКИ, 2004. – 539 с.

2. Кодекс профессиональной этики для работников краевых государственных учреждений культуры и образования в области культуры / М-во Краснояр. края, 2015. – [4] с.

3. Новаторов, В. Е. Социально-культурный маркетинг: история, теория, технология : учеб. пособие / В. Е. Новаторов. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2015. – 381, [2] с. : табл.

4. Новикова, Г. Н. Технологические основы социально-культурной деятельности : учеб. пособие / Г. Н. Новикова. – Москва : МГУКИ, 2014. – 158 с.

5. Организация деятельности учреждений культуры клубного типа : прилож. к междисциплинарному учеб.-практ. пособию. по спец. «Социально-культурная деятельность», «Организация деятельности учреждений культуры клубного типа» / ред. Н. П. Гончарова. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2014. – 1 электрон. опт. диск (CD - диск).

6. Сущинская, М. Д. Культурный туризм : учеб. пособие для СПО / М. Д. Сущинская. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2018. – 157 с.

7. Тульчинский, Г. Л. Менеджмент специальных событий в сфере культуры : учеб. пособие / Г. Л. Тульчинский, С. В. Герасимов, Т. Е. Лохина ; Санкт-Петербургский филиал гос. ун-та; Высш. шк. экономики. – Изд. 3-е, стер. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 381, [5] с.

Интернет-ресурсы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая // СПС Консультант Плюс.

2. О благотворительной деятельности и благотворительных организациях : Федеральный закон Рос. Федерации от 11.08.1995 г. № 135 – ФЗ // СПС Консультант Плюс.

3. О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений : Федеральный закон Рос. Федерации от 28.06.1995 г. № 98 - ФЗ // СПС Консультант Плюс.

4. О культуре : закон Красноярского края от 28. 06. 2007 № 2-190 (с изм. на 17.05.2018). – Режим доступа : <http://docs.cntd.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

5. О некоммерческих организациях : Федеральный закон Рос. Федерации от 12.01.1996 г. № 7–ФЗ // СПС Консультант Плюс.

6. О средствах массовой информации : Федеральный закон Рос. Федерации от 27.12.1991 г. № 2124–1 // СПС Консультант Плюс.

7. Об авторском праве и смежных правах : Федеральный закон Рос. Федерации от 09.07.1993 г. № 5351–1 // СПС Консультант Плюс.

8. Об общественных объединениях : Федеральный закон Рос. Федерации от 19.05.1995 г. № 82 – ФЗ // СПС Консультант Плюс.

9. Основы законодательства Российской Федерации о культуре : Федеральный закон Рос. Федерации от 09.10.1992 г. № 3612–1 // СПС Консультант Плюс.

10. Трудовой кодекс Российской Федерации // СПС Консультант Плюс.

11. Ядов, В. А. Социологическое исследование: методология, программа, методы / В. А. Ядов. – Режим доступа : <http://socioline.ru>.

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов,

дополнительной литературы

по ПМ.02 Организационно-творческая деятельность

Основные источники:

1. Андрейчук, Н. М. Основы профессионального мастерства сценариста массовых праздников [Текст] : учеб. пособие / Н. М. Андрейчук. – Изд. 4-е, стереотип. – Санкт-Петербург ; Москва ; Краснодар : Лань : Планета музыки, 2019. – 231 с.

2. Бессонова, Ю. А. Понятийно-терминологическая система социально-культурной деятельности : учеб. пособие для студентов - магистров / Ю. А. Бессонова, О. В. Степанченко. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 159, [6] с.

3. Введенская, Л. А. Культура и искусство речи. Современная риторика / Л.А. Введенская, Л.А. Павлова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. – 576 с.

4. Гойхман, О. Я. Организация и проведение мероприятий : учеб пособие для студентов вузов / О. Я. Гойхман. – 2-е изд. – Москва : ИНФРА-М, 2018. – 136 с.

5. Динов, В. Г. Звуковая картина. Записки звукорежиссера : учеб. пособие / В. Г. Динов. – 5-е изд., стер. – Санкт - Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 486, [2] с. : ил.

6. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для СПО / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под науч. ред. А. В. Каменца. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 246 с.

7. Катышева, Д. Н. Вопросы теории драмы : действие, композиция, жанр : учеб. пособие для студентов вузов / Д. Н. Катышева. – 3-е изд., стер. – Санкт - Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 256 с.

8. Кирия, И. В. История и теория медиа : учебник для вузов / И. В. Кирия, А. А. Новикова. – Москва : Высш. шк. экономики, 2017. – 423 с.

9. Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра : практ. пособие для СПО / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. – 2-изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2017. – 264 с.

10. Левкина, А. В. Основы фотографии : учеб. пособие / А. В. Левкина. – 4-е изд., перераб. – Москва : КНОРУС, 2019. – 138, [3] с. : ил.

11. Марков, О. И. Сценарная культура режиссеров театрализованных представлений и праздников : сценарная технология : учебное пособие : [12+] / О. И. Марков. – Изд. 3-е, стереотип. – Санкт-Петербург ; Москва ; Краснодар : Лань : Планета музыки, 2019. – 420, [2] с.

12. Мордасов, А. А. Принципы режиссуры театрализованных представлений и праздников : учеб. пособие : [12+] / А. А. Мордасов. – Изд. 3-е, стереотип. – Санкт-Петербург ; Москва ; Краснодар : Лань : Планета музыки, 2019. – 125, [4] с.

13. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учеб. пособие / Т. И. Немцова, Т. В. Казанкова, А. В. Шнякин ; под ред. Л. Г. Гагариной. – Москва : Форум : Инфра-М, 2019. – 399 с. : ил.

14. Организация деятельности учреждений культуры клубного типа : учеб. пособие / ред. Н. П. Гончарова. – Санкт - Петербург : Лань ; Планета музыки, 2015. – 448 с. : табл.

15. Организация досуговых мероприятий : учеб. / ред. Б. В. Куприянова. – 2-е изд. стер. – Москва : Академия, 2015. – 283 [2] с.

16. Оссовская, М. П. Практическая орфоэпия : учеб. пособие / М. П. Оссовская. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 124 с. : табл.

17. Трофимов, М. Ю. Основы коммуникативной культуры : учеб. пособие / М. Ю. Трофимов. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 184 с.

18. Усанова, О. Г. Культура профессионального речевого общения : учеб.-метод. пособие / О. Г. Усанова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 92 с. : табл.

19. Черная, Е. И. Основы сценической речи. Фонационное дыхание и голос : учеб. пособие / Е. И. Черная. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2016. – 176 с.

20. Чечётин, А. И. Основы драматургии театрализованных представлений : учебник / А. И. Чечётин. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 282, [2] с.

21. Шубина, И. Б. Драматургия и режиссура зрелищных форм. Соучастие в зрелище, или Игра в миф : учеб.-метод. пособие / И. Б. Шубина. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 240 с. : табл.

Дополнительные источники:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – Москва : Юрайт, 2018. – 399 с.

2. Гиппиус, С. В. Актёрский тренинг. Гимнастика чувств : учеб. пособие / С. В. Гиппиус. – 5-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 304 с.

3. Захава, Б. Е. Искусство актера и режиссера : учеб. пособие / Б. Е. Захава ; под общ. ред. П. Е. Любимцева. – Изд. 8-е, стер. – Санкт - Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 430, [25] с., [12] л. ил.

4. Кипнис, М. Актерский тренинг. Драма. Импровизация. Дилема : мастер-класс : учеб. пособие / М. Кипнис. – 2-е изд. стер. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 315, [2] с.

5. Новаторов, В. Е. Социально-культурный маркетинг: история, теория, технология [Текст] : учеб. пособие / В. Е. Новаторов. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2015. – 381, [2] с. : табл.

6. Новожилов, О. П. Информатика : ч. 1,2 : учебник для СПО / О. П. Новожилов. – 3-е изд. – Москва : Юрайт, 2018.

7. Организация деятельности учреждений культуры клубного типа : прилож. к междисциплинарному учеб.-практ. пособию. по спец. «Социально-культурная деятельность», «Организация деятельности учреждений культуры клубного типа» / ред. Н. П. Гончарова. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2014. – 1 электрон. опт. диск (CD - диск).

8. Сахновский, В. Г. Работа режиссера : учеб. пособие / В. Г. Сахновский. – изд. 2-е, испр. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 250, [1] с.

9. Товстоногов, Г. А. Зеркало сцены : учеб. пособие / Г. А. Товстоногов. – 3-е изд., испр. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 396, [2] с.

10. Толшин, А. В. Импровизация в обучении актера / А. В. Толшин. – Изд. 3-е, стер. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2014. – 155, [12] с.

11. Черная, Е. И. Основы сценической речи. Фонационное дыхание и голос / Е. И. Черная. – Электрон. дан. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2016. – 1 электрон. опт. диск (DVD - video).

12. Шинидзе, И. Фотография. Искусство обмана / И. Шинидзе – Москва: Эксмо, 2018. – 176 с.

Интернет-ресурсы:

1. AV CLUB: практика мультимедийных инсталляций : портал. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.avclub.pro/articles/>, свободный. – Загл. с экрана.

2. Prosound: профессиональный звук : портал. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://prosound.ixbt.com/>, свободный. – Загл. с экрана.
3. Sentinent 2.0 : портал. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://sentinent.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
4. Грамота.ру : портал. – Электрон. дан. – Режим доступа: www.gramota.ru, свободный. – Загл. с экрана.
5. Диксон, С. Цифровой Перформанс: история Новых Медиа в театре, Танце, Спектакле и Инсталляции / С. Диксон. – Режим доступа: <http://biblioteka.portal-etud.ru/book/stiv-dikson-tsifrovoi-perfomans-istoriya-novykh-media-v-teatre-tantse-spektakle-i-installyatsii>, свободный.
6. ЕВМ : Электронный журнал деловых игр. – Режим доступа: <http://www.businessgames.ru/>, свободный
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : информационная система. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.
8. Институт русского языка им. В. В. Виноградова РАН : портал. – Электрон. дан. – Режим доступа: www.ruslang.ru, свободный. – Загл. с экрана.
9. Каменская, Н. Е. Риторика : учеб.-метод. пособие / Н.Е. Каменская, О.В. Кузьмина, Н.А. Петрова, А.С. Солоусов ; под общей ред. Кузьминой О. В. – Санкт-Петербург: Редакционно-издательский отдел Санкт-Петербургского Национального исследовательского университета информационных технологий, механики и оптики, 2014. – 64 с. – Режим доступа: <http://books.ifmo.ru/file/pdf/1469.pdf>, свободный.
10. Карпин, А. Фотография для начинающих / А. Карпин. – Москва : Самиздат, 2012. – 222 с. – Режим доступа: http://fototalk.ru/books/Karpin_fotografy_for_nube.pdf, свободный.
11. Конович, А. А. Театрализованные праздники и обряды / А. А. Конович // Режим доступа: <http://www.biblioteka.portal-etud.ru/book/konovich-teatralizovannye-prazdniki-i-obryady-v-sssr>, свободный.
12. Мареев, А. Самоучитель по фотографии / А. Мареев. – Режим доступа: <http://i.booksgid.com/web/online/41611>, свободный.

13. Музыкальная Фантазия: Музыкальное и художественное развитие и воспитание детей : портал. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://music-fantasy.ru/> свободный. – Загл. с экрана.

14. Музыкальный словарь . – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.musdic.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

15. Синичкин, Р. Видео своими руками [Электронный ресурс] / Р. Синичкин. – Режим доступа: <http://i.booksgid.com/web/online/43728>, свободный.

16. Тренинг-центр риторики Ирины Шиловской «Восхождение» [Электронный ресурс]: портал. – Электрон. дан. – Режим доступа: www.ritorika.spb.ru, свободный. – Загл. с экрана.

17. Федеральная целевая программа «Культура России (2012-2018 годы)» [Электронный ресурс] / Министерство культуры Российской Федерации. – Режим доступа: <http://fcpkultura.ru>, свободный.

18. Фортунатова, В. А. Риторика [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / В. А. Фортунатов. – Нижний Новгород: Нижегородский госуниверситет, 2014. – Режим доступа: <http://www.iee.unn.ru/files/2014/09/>, свободный.

19. Цифровое видео. Основы съемки, монтажа и постобработки с помощью инструментов Adobe [Электронный ресурс]. – Москва : ООО «Рид Групп», 2014. – 688 с. – (Учебный курс Adobe). – Режим доступа: <http://i.booksgid.com/web/online/43732>, свободный.

20. Шумотека [Электронный ресурс]: портал. – Режим доступа: <http://noise.podst.ru/>, свободный. – Загл. с экрана.

21. Эвоян, Е. Просто и ясно о фотографии для начинающих [Электронный ресурс] / Е. Эвоян. – Москва : Самиздат, 2012. – Режим доступа: http://foto-talk.ru/books/prosto_i_yasno.pdf, свободный.

22. Элетариум 2.0: образовательная система [Электронный ресурс]: портал. – Электрон. дан. – Режим доступа: www.elitarium.ru. – Загл. с экрана.

23. Энциклопедия звука [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://wikisound.org/>, свободный.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса учебной практики

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает проведение практики в учебных кабинетах, мастерских и залах колледжа.

Учебная практика проводится в сроки в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом колледжа по специальности Социально-культурная деятельность (по видам), концентрированно в рамках профессиональных модулей: ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность, ПМ.02 Организационно-творческая деятельность.

Направление обучающихся на практику производится на основе приказа директора.

Перед началом практики проводится организационное собрание, на котором обучающиеся получают разъяснения по прохождению практики, выполнению видов работ, а также необходимые документы (план-задание, дневник практики, аттестационные листы по каждому модулю).

Организацию практики осуществляет учебная часть колледжа, в обязанности которой входит:

- подготовка учебно-методических документов по организации и проведению практики;
- распределение обучающихся по местам проведения практики и осуществление постоянного контроля за качеством выполнения видов работ;
- организация и проведение установочного и итогового собрания, а также принятие комплексного зачета по итогам учебной практики.

Руководство учебной практикой обучающихся осуществляется преподавателями профессионального цикла.

В обязанности руководителя практики от колледжа входит:

- обеспечение проведения всех организационных мероприятий перед выходом обучающихся на практику, в том числе подготовку и проведение организационного собрания, инструктажа по технике безопасности;

- осуществление контроля за обеспечением в подразделениях нормативных условий труда и отдыха обучающихся, ответственность за соблюдение правил техники безопасности;
- принятие участия в приеме комплексного зачета по практике, оценивание результатов выполнения обучающимися программы практики;
- обеспечение высокого качества прохождения практики обучающимися и строгого соответствия ее учебному плану и программам профессиональных модулей;
- принятие участия в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- оказание методической помощи обучающимся при выполнении заданий, утверждение индивидуальных планов работы;
- осуществление постоянного контроля посещаемости обучающихся, выполнения видов работ на учебной практике, правильности и систематичности заполнения дневника, отчета по практике.

Преподаватель профессионального цикла – руководитель практики на организационном собрании обеспечивает обучающихся необходимыми документами и учебно-методическими материалами, а также рекомендует учебно-методическую литературу.

Обучающиеся при прохождении практики обязаны:

- руководствоваться программой практики, полностью и своевременно выполнять задания;
- в полном объеме выполнять задания и рекомендации руководителя практики;
- строго выполнять действующие в подразделениях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности в подразделении;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты, а также материальную ответственность за сохранность оборудования учебных лабораторий;
- поддерживать имидж организации;
- собрать и обобщить материалы, необходимые для написания отчета;
- ежедневно вести дневник практики, и фиксировать в нем все виды работ, выполняемые в течение рабочего дня;
- регулярно информировать руководителя практики от колледжа о проделанной работе;
- своевременно представить на проверку отчет по практике вместе с дневником и аттестационным листом, защитить отчет в установленные сроки.

Продолжительность учебной практики составляет 72 ч. по профессиональным модулям: ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность – 36 часов, ПМ.02 Организационно-творческая деятельность – 36 часов.

Объем учебной практики в соответствии с учебным планом по специальности Социально-культурная деятельность составляет 36 академических часов в неделю.

Результаты прохождения практики представляются обучающимся в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

4.4 Кадровое обеспечение учебной практики

Педагогические кадры, осуществляющие руководство учебной практикой по ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность, ПМ.02 организационно-творческая деятельность имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за осво-

ение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели проходят курсы повышения и стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется преподавателем профессионального цикла в форме комплексного зачета на основании данных аттестационных листов (характеристики профессиональной деятельности) (ПРИЛОЖЕНИЯ А, Б).

В результате аттестации учебной практики по профессиональным модулям осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных компетенций:

ПМ. 01 Организационно-управленческая деятельность

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы	- соответствие социально-культурных проектов и программ целям и задачам;	- Практическая проверка, - наблюдение, - оценка эффективности социально-культурных проектов и программ в учреждениях культуры на практике.
	- использование новых технологий в процессе реализации социально-культурных проектов и программ;	- наблюдение, - оценка использования новых технологий в процессе реализации социально-культурных проектов и программ в учреждениях культуры во время учебной практике.
	- обоснованность проектирования социально-культурных проектов и программ;	- Устный контроль; - защита портфолио; - оценка аргументированности и результативности выполнения профессиональных задач в соответствии с изменениями социально-культурных технологий.
ПК 1.2 Организовывать культурно-просветительную работу	- соответствие требований программы организации и проведения форм культурно-просветительской работы в выбранной тематике и целевой аудиторией;	- Письменный контроль, - практическая проверка, - оценка результативности выполнения практических занятий.
	- обоснованность отбора различных форм мероприятий в культурно-просветительной работе;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка обоснованности отбора различных форм мероприятий в культурно-просветительной работе учреждений культуры на учебной и производственной практике.

	- технологичность проведения различных форм мероприятий культурно-просветительской направленности;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка технологичности проведения различных форм мероприятий культурно-просветительской направленности на учебной практике.
ПК 1.3 Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями	- технологичность реализации программ культурно-досуговой деятельности в соответствии с возрастными особенностями населения;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка соблюдения технологичности в реализации программ культурно-досуговой деятельности.
	- доступность форм мероприятий культурно-досуговой деятельности для населения различной возрастной категории;	- Письменный контроль, - практическая проверка, - оценка результатов деятельности обучающегося по реализации культурно-досуговой деятельности в соответствии с возрастными особенностями населения.
ПК 1.4 Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности	- соответствие клубных формирований и технологий работы творческим потребностям населения;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка обоснования перечня востребованных социально-культурных услуг;
	- использование новых технологий для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка оперативности использования инновационных методов и способов привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности во время производственной практики.
ПК 1.5 Использовать современные методы организации социально-культурной деятельности	- соответствие современных методов, используемых в организации социально-культурной деятельности целям и задачам;	- оценка результатов деятельности обучающегося при использовании современных методов, используемых в организации социально-культурной деятельности.
	- аргументированность использования вспомогательных методов в процессе организации социально-культурной деятельности: педагогических, психологических, исследовательских;	- Письменный контроль, - практическая проверка, - оценка результативности использования вспомогательных методов в процессе организации социально-культурной деятельности.
	- обоснованность отбора современных методов в дифференцированном культурном обслуживании населения;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка системности при внедрении современных методов в дифференцированном культурном обслуживании населения.
ПК 1.6 Использовать методы сбора, обработки и интерпретации социологической информации для решения	- соответствие методов сбора, обработки и интерпретации социологической информации целям и задачам организационно-управленческих деятельности в учреждениях культуры;	- Письменный контроль, - практическая проверка, - оценка обоснованности выбора методов сбора, обработки и интерпретации социологической информации для решения организационно-управленческих задач в учреждениях культуры.

организационно-правленческих задач в социально-культурной сфере	- обоснованность и результативность использования методов сбора, обработки и интерпретации социологической информации для решения организационно-управленческих задач в учреждениях культуры.	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка результативности выполнения практических занятий; - оценка качества выполнения заданий самостоятельной работы.
---	---	---

ПМ. 02 Организационно-творческая деятельность

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.2 Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ	- соответствие этапов разработки сценария культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ методике работы над созданием художественного сценария;	- Письменный контроль, - практическая проверка, - оценка качества разработанных сценариев культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.
	- выполнение требований к сценариям разных видов и жанров в соответствии со специфическими особенностями форм мероприятий;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка обоснованности отбора различных форм мероприятий требованиям сценариев разных видов и жанров в учреждениях культуры на учебной и производственной практике.
	- рациональность распределения времени на реализацию каждого этапа разработки сценария;	- Письменный контроль, - практическая проверка, - оценка результативности выполнения практических занятий. - Устный контроль, - защита портфолио, - оценка обоснованности распределения времени на реализацию каждого этапа разработки сценария в плане оргмероприятий.
ПК 2.3 Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений	- соответствие организационной работы целям и задачам культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;	- Письменный контроль, - практическая проверка, - оценка качества и разнообразия форм, средств и методов, используемых в культурно-массовых мероприятиях, театрализованных представлениях.
	- достижение поставленных целей и задач репетиционной работы в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка обоснованности плана организационных мероприятий.

	- соответствие этапов работы по подготовке культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений организационному плану;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка соблюдения технологичности в реализации культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.
	- выполнение требований репетиционного процесса в ходе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;	- Письменный контроль, - практическая проверка, - оценка системности репетиционной работы в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.
	- результативность проведения организационно-репетиционной работы в ходе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка соблюдения технологичности в реализации культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.
ПК 2.4 Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе	- соответствие современных методик и технических средств целям и задачам реализации сценарных планов культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;	- Устный контроль, - собеседование, оценка обоснованности использования современных методик и технических средств.
	- выполнение требований к применению современных методик и технических средств в процессе разработки и реализации культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;	- Письменный контроль, - практическая проверка, - оценка качество выполнения работ в процессе использования новых технологий разработки и реализации культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.
	- точность и техничность выполнения работ по обслуживанию культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка точности и техничности выполнения работ по обслуживанию культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений во время производственной практики.
	- аргументированность использования современных методик и технических средств в достижении целей и задач культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка обоснованности и аргументированности использования современных методик и технических средств в реализации культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.
ПК 2.5 Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности	- соответствие форм игровых технологий целям и задачам культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка результатов деятельности обучающегося при использовании различных форм игровых технологий в организациях социально-культурного типа.

	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие отбора игровых технологий виду и жанру культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений; 	<ul style="list-style-type: none"> - Устный контроль, - наблюдение, - оценка результативности при использовании, отобранных игровых технологий пир подготовке культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.
	<ul style="list-style-type: none"> - рациональность отбора игровых технологий в соответствии с видом и жанром культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений; 	<ul style="list-style-type: none"> - Письменный контроль, - Практическая проверка, - оценка результатов деятельности обучающегося при составлении сценариев культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.
ПК 2.6 Осуществлять фото-, видео- съемку в процессе организации и проведения культурно-досуговых программ	<ul style="list-style-type: none"> - использование новых технологий при осуществлении фото, видеосъемки в процессе организации культурно-досуговых программ; 	<ul style="list-style-type: none"> - Устный контроль, - просмотр, - оценка результативности использования новых технологий при художественно-техническом оформлении культурно-массовых программ.
	<ul style="list-style-type: none"> - техничность осуществления фото-, видеосъемки на культурно-досуговом мероприятии. 	<ul style="list-style-type: none"> - Устный контроль, - наблюдение, - оценка результатов деятельности обучающегося по осуществлению фото-, видеосъемки на культурно-досуговом мероприятии.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; 	<ul style="list-style-type: none"> - Устный контроль, - наблюдение, - оценка осознанности профессионального поведения в организациях культуры на учебной и производственной практиках.
	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность понимания сущности и социальной значимости будущей профессии и проявление устойчивого интереса к ней; 	<ul style="list-style-type: none"> - Устный контроль, - групповая дискуссия, - оценка соблюдение требований этики делового общения. - Устный контроль, - практическая проверка, - оценка обоснованности понимания сущности и социальной значимости будущей профессии и проявления устойчивого интереса при выполнении различных видов работ на учебной и производственной практиках.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- использование новых технологий в организации собственной деятельности;	- Устный контроль, - устный самоконтроль, - оценка соблюдения требований к технологии использования методов решения профессиональных задач при выполнении различных видов деятельности на учебной и производственной практике.
	- соблюдение технологической последовательности использования методов решения профессиональных задач, оценивании их эффективности и качества;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка эффективности методов и способов выполнения профессиональных задач на учебной и производственной практике.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- выполнение требований правовых, этических норм, инструкций, положений в ходе решения профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях;	- Устный контроль, - групповая дискуссия, - оценка коммуникабельности, умения принимать решения. - оценка соответствия выполненного вида деятельности требованиям инструкций. - Устный контроль, - наблюдение во время учебной и производственной практики, - оценка результативности наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения практических заданий.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- использование новых технологий при поиске, анализе и оценке информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач в организациях культуры;	- Устный контроль, - устная проверка, - оценка эффективности и результативности поиска информации в решении профессиональных задач, - оценка результативности наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения видов работ на учебной и производственной практике.
	- обоснованность отбора и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач в организациях культуры;	- Устный контроль, - наблюдение, - оценка обоснованности выбора информации в постановке и решении организационно-творческих задач на учебной и производственной практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- обоснованность внедрения информационно-коммуникационных технологий для совершенствования деятельности учреждения культуры;	- Устный контроль, - групповая дискуссия, - оценка действенности информационно-коммуникационных технологий для совершенствования деятельности учреждения культуры во время выполнения практических заданий.
ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- рациональность планирования и организации деятельности коллектива с учетом специфики социально-культурной деятельности;	- Устный контроль, - собеседование, - оценка качества организации деятельности коллектива с учетом специфики социально-культурной деятельности.

<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<p>- аргументированность мотивации деятельности сотрудников организаций культуры, организации и контролирования их работы с принятием на себя ответственности за качество выполненных заданий;</p>	<p>- Устный контроль, - взаимопроверка, - оценка обоснованности мотивации деятельности сотрудников учреждений культуры, - оценка рациональности организации и контролирования их работы с принятием на себя ответственности за качество выполненных заданий на учебной и производственной практике.</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>- результативность самообразования, повышения квалификации;</p>	<p>- Устный контроль, - наблюдение, - оценка результатов участия в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях и прохождения производственной практики, - оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе решения ситуационных задач.</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- осуществление управления деятельностью учреждений культуры в соответствии с изменениями социально-культурных технологий;</p>	<p>- Устный контроль, - устный самоконтроль, - оценка результативности принятых организационных решений в соответствии с изменениями социально-культурных технологий на учебной и производственной практике.</p>
	<p>- результативность осуществления организационной деятельностью учреждений культуры в условиях смены технологий.</p>	<p>- Устный контроль, - устный самоконтроль, - оценка результативности принятых организационных решений в условиях смены технологий в сфере культуры на учебной и производственной практике.</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ А

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

_____ учебной группы _____,
ФИО студента
 специальность 51.02.02 Социально-культурная деятельность,
 проходившего(ей) учебную практику по профессиональному модулю
ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность
 в организации _____

_____ *наименование организации, юридический адрес*
 в объеме 36 часов с « » _____ 20 г. по « » _____ 20 г.

Виды, объем и качество работ, выполненных студентом во время практики:

Виды работ	Код ПК, ОК	Время вы- полнения (час.)	Оценка
1. Выполнение анализа региональных особенностей социально-культурной деятельности в Красноярском крае для разработки социально- культурных проектов и программ.	ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 1.4, ОК1, ОК2	6	
2. Выполнение анализа структуры и специфики социально-культурной деятельности в культурно-досуговых организациях г. Канска.	ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ОК1, ОК2	6	
3. Осуществление работы с детьми, подростками в культурно-досуговых учреждениях для обеспечения дифференцированного культурного обслуживания населения.	ПК 1.3, ОК1, ОК4, ОК9	6	
4. Выполнение анализа проектной деятельности учреждений культуры г. Канска.	ПК 1.1, ПК 1.5, ОК1, ОК2	10	
5. Проведение социологического наблюдения на культурно-досуговом мероприятии.	ПК 1.6, ОК1, ОК5, ОК6, ОК7	8	

Интегрированная оценка по модулю _____

Подпись руководителя практики от колледжа _____

подпись

фамилия, инициалы

дата

РЕЗУЛЬТАТЫ АТТЕСТАЦИИ

Профессиональные компетенции (ПК) и общие компетенции (ОК) (коды и наименование)	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Интегральная оценка	
		ОПОР (положительная – 1/ отрицательная – 0)	ПК (положительная – 1/ отрицательная – 0)
ПК 1.1 Разработать и реализовать социально-культурные проекты и программы	- соответствие социально-культурных проектов и программ целям и задачам;		
	- использование новых технологий в процессе реализации социально-культурных проектов и программ;		
	- обоснованность проектирования социально-культурных проектов и программ;		
ПК 1.2 Организовывать культурно-просветительную работу	- соответствие требований программы организации и проведения форм культурно-просветительской работы в выбранной тематике и целевой аудитории;		
	- обоснованность отбора различных форм мероприятий в культурно-просветительской работе;		
	- технологичность проведения различных форм мероприятий культурно-просветительской направленности;		
ПК 1.3 Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями	- технологичность реализации программ культурно-досуговой деятельности в соответствии с возрастными особенностями населения;		
	- доступность форм мероприятий культурно-досуговой деятельности населению различной возрастной категории;		
ПК 1.4 Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности	- соответствие клубных формирований и технологий работы творческим потребностям населения;		
	- использование новых технологий для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности;		
ПК 1.5 Использовать современные методики организации социально-культурной деятельности	- соответствие современных методов, используемых в организации социально-культурной деятельности целям и задачам;		
	- аргументированность использования вспомогательных методов в процессе организации социально-культурной деятельности: педагогических, психологических, исследовательских;		
	- обоснованность отбора современных методов в дифференцированном культурном обслуживании населения;		
ПК 1.6 Использовать методы сбора, обработки и интерпретации социологической информации для решения организационно-управленческих задач в учреждениях культуры	- соответствие методов сбора, обработки и интерпретации социологической информации целям и задачам организационно-управленческой деятельности в учреждениях культуры;		
	- обоснованность и результативность использования методов сбора, обработки и интерпретации социологической информации для решения организационно-управленческих задач в учреждениях культуры;		
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;		
	- обоснованность понимания сущности и социальной значимости будущей профессии и проявление устойчивого интереса к ней;		
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- использование новых технологий в организации собственной деятельности;		
	- соблюдение технологической последовательности использования методов решения профессиональных задач, оценивании их эффективности и качества;		
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффектив-	- использование новых технологий при поиске, анализе и оценке информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач в организациях культуры;		

ного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- обоснованность отбора и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач в организациях культуры;		
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- обоснованность внедрения информационно-коммуникационных технологий для совершенствования деятельности учреждения культуры;		
ОК 6 Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- рациональность планирования и организации деятельности коллектива с учетом специфики социально-культурной деятельности;		
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- аргументированность мотивации деятельности сотрудников организаций культуры, организации и контролирования их работы с принятием на себя ответственности за качество выполненных заданий;		
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- осуществление управления деятельностью учреждений культуры в соответствии с изменениями социально-культурных технологий;		
	- результативность осуществления организационной деятельности учреждений культуры в условиях смены технологий.		

Заключение: аттестуемый(ая) владение профессиональными и общими компетенциями:

продемонстрировал(а) / не продемонстрировал(а)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

_____ учебной группы _____,
ФИО студента
 специальность 51.02.02 Социально-культурная деятельность,
 проходившего(ей) учебную практику по профессиональному модулю
ПМ.02 Организационно-творческая деятельность
 в организации _____

_____ *наименование организации, юридический адрес*
 в объеме 36 часов с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

Виды, объем и качество работ, выполненных студентом во время практики:

Виды работ	Код ПК, ОК	Время Выполнения (час.)	Оценка
1. Составление плана подготовки досугового мероприятия, запланированного в колледже.	ПК 2.2, ОК4	2	
2. Выполнение анализа культурно-досуговой программы направленной на приобщение населения к национальным и региональным традициям.	ПК 2.3, ПК 2.4, ОК1, ОК2	4	
3. Наблюдение за звучащей речью окружающих.	ПК 2.3, ОК1, ОК8	2	
4. Выполнение анализа сценария культурно-досуговой программы.	ПК 2.3, ПК 2.4, ОК1, ОК2	2	
5. Написание сценария эпизода тематического театрализованного концерта.	ПК 2.2, ПК 2.5, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7	14	
6. Участие в качестве исполнителя в культурно-досуговой программе.	ПК 2.3, ПК 2.4, ОК1, ОК8	6	
7. Подготовка фоторепортажа с культурно-досуговой программы.	ПК 2.6, ОК2, ОК3, ОК5	6	

Интегрированная оценка по модулю _____

Подпись руководителя практики от колледжа _____

подпись

фамилия, инициалы

дата

РЕЗУЛЬТАТЫ АТТЕСТАЦИИ

Профессиональные компетенции (ПК) и общие компетенции (ОК) (коды и наименование)	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Интегральная оценка	
		ОПОР (положительная – 1 / отрицательная – 0)	ПК (положительная – 1 / отрицательная – 0)
ПК 2.2 Разрабатывать и реализовать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ	- соответствие этапов разработки сценария культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ методике работы над созданием художественного сценария;		
	- выполнение требований к сценариям разных видов и жанров в соответствии со специфическими особенностями форм мероприятий;		
	- рациональность распределения времени на реализацию каждого этапа разработки сценария;		
ПК 2.3 Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений	- соответствие организационной работы целям и задачам культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;		
	- достижение поставленных целей и задач репетиционной работы в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;		
	- соответствие этапов работы по подготовке культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений организационному плану;		
	- выполнение требований репетиционного процесса в ходе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;		
	- результативность проведения организационно-репетиционной работы в ходе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;		
ПК 2.4 Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе	- соответствие современных методик и технических средств целям и задачам реализации сценарных планов культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;		
	- выполнение требований к применению современных методик и технических средств в процессе разработки и реализации культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;		
	- точность и техничность выполнения работ по обслуживанию культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;		
	- аргументированность использования современных методик и технических средств в достижении целей и задач культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;		
ПК 2.5 Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности	- соответствие форм игровых технологий целям и задачам культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;		
	- соответствие отбора игровых технологий виду и жанру культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;		
	- рациональность отбора игровых технологий в соответствии с видом и жанром культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;		
ПК 2.6 Осуществлять фото-, видеосъемку в процессе подготовки и реализации культурно-досуговых программ	- использование новых технологий при осуществлении фото-, видеосъемки в процессе организации культурно-досуговых программ;		
	- техничность осуществления фото-, видеосъемки на культурно-досуговом мероприятии;		
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;		
	- обоснованность понимания сущности и социальной значимости будущей профессии и проявление устойчивого интереса к ней;		

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- использование новых технологий в организации собственной деятельности;		
	- соблюдение технологической последовательности использования методов решения профессиональных задач, оценивании их эффективности и качества;		
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- выполнение требований правовых, этических норм, инструкций, положений в ходе решения профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях;		
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- использование новых технологий при поиске, анализе и оценке информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач в организациях культуры;		
	- обоснованность отбора и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач в организациях культуры;		
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- обоснованность внедрения информационно-коммуникационных технологий для совершенствования деятельности учреждения культуры;		
ОК 6 Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- рациональность планирования и организации деятельности коллектива с учетом специфики социально-культурной деятельности;		
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- аргументированность мотивации деятельности сотрудников организаций культуры, организации и контролирования их работы с принятием на себя ответственности за качество выполненных заданий;		
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- результативность самообразования, повышения квалификации;		

Заключение: аттестуемый(ая) владение профессиональными и общими компетенциями:

продемонстрировал(а) / не продемонстрировал(а)