

Министерство культуры Красноярского края  
КГБПОУ «Канский библиотечный колледж»  
Предметно-цикловая комиссия профессионального цикла  
специальности Библиотековедение

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.03 КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Специальность 51.02.03 Библиотековедение  
Базовая подготовка**

КАНСК 2021

Рабочая программа профессионального модуля (далее – программа) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 51.02.03 Библиотекведение (базовая подготовка)

Организация-разработчик:

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Канский библиотечный колледж»

Разработчики:

Карпец В.О., преподаватель высшей квалификационной категории  
Матвейченко М.В., преподаватель высшей квалификационной категории  
Шевченко Н.А., преподаватель высшей квалификационной категории  
Шарова Т.Е., преподаватель высшей квалификационной категории

Рассмотрена и одобрена:  
ПЦК профессионального цикла  
специальности Библиотекведение  
Протокол № 10  
от «15» 06. 2021 г.  
Председатель ПЦК  
\_\_\_\_\_ Н.С. Файзулина

УТВЕРЖДАЮ:  
И. о. директора КГБПОУ «Канский  
библиотечного колледж»  
\_\_\_\_\_ Л.Г. Каракулова  
«31» 08. 2021 г.

Согласована:  
И. о заместителя директора по УВР  
\_\_\_\_\_ Ю.А. Агранович  
«31» 08. 2021 г.

Рецензенты:

Каракулова Л.Г. – заместитель директора КГБПОУ «Канский библиотечный колледж» по научно-методической работе, преподаватель высшей квалификационной категории

Андрущенко О. В. – заместитель директора по библиотечной работе ГУНБ Красноярского края

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>9</b>
<b>СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>11</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>21</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>36</b>

## **1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### ***1.1 Область применения программы***

Программа профессионального модуля (далее программа) является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 51.02.03 Библиотекведение (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Культурно-досуговая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационной культуры.

ПК 3.2. Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.

ПК 3.3. Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.

ПК 3.4. Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.

ПК 3.5. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

### **Дополнительные ПК:**

ПК 3.6. Планировать организацию досуговых мероприятий в соответствии с меняющимися потребностями пользователей библиотеки.

ПК 3.7. Владеть технологией публичного выступления и выразительного чтения.

ПК 3.8. Осуществлять разработку и постановку культурно-досуговых мероприятий и программ.

ПК 3.9. Осуществлять художественное оформление культурно-досуговых программ.

ПК 3.10 Осуществлять техническое сопровождение культурно-досуговых программ.

## ***1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля***

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- организации и проведения различных форм массовых мероприятий, написания сценариев и постановки различных видов театрализованных мероприятий;
- формирования информационной культуры пользователя

**иметь дополнительно практический опыт:**

- планирования досуговых мероприятий в соответствии с потребностями пользователей библиотеки;
- использования знаний русского языка, культуры речи и навыков общения в профессиональной деятельности;
- работы со сценическим действием;
- обеспечения художественного оформления и технического сопровождения культурно-досуговых программ.

**уметь:**

- планировать культурно-досуговую деятельность;
- разрабатывать сценарий библиотечного мероприятия;
- записывать и воспроизводить музыкально-шумовую фонограмму;
- создавать музыкально-шумовую фонограмму;
- проводить организационную и постановочную работу при подготовке мероприятий;
- использовать инновационные библиотечные технологии при проведении досуговых мероприятий с различными группами пользователей;

**дополнительно уметь:**

- составлять методические рекомендации по организации культурно-досуговых мероприятий;

- разрабатывать рекламные проекты досуговых мероприятий в библиотеке;
- применять правила речевого этикета;
- владеть приёмами и средствами выразительности речи;
- владеть приёмами построения диалоговой речи;
- организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями;
- выстраивать схему сценического действия согласно драматургии сценария;
- использовать весь спектр выразительных средств в постановочной работе;
- осуществлять художественное оформление мероприятий согласно идее сценария;
- анализировать графические образы;
- оценивать качество изображений и освещения;
- использовать программные средства компьютерной графики для первичной обработки элементов графического изображения;
- осуществлять музыкально-техническое обеспечение процессов библиотечно-библиографической деятельности;
- использовать световое, звуковое, видео оборудование;
- подключать и настраивать аппаратуру при подготовке культурно-досуговых мероприятий;
- использовать музыку как один из основных выразительных средств в культурно-досуговых мероприятиях;
- разрабатывать партитуру музыкального оформления культурно-досуговых мероприятий;
- подбирать и обрабатывать музыкальную информацию;
- корректировать фонограмму в результате репетиций;
- использовать основы коммуникационного менеджмента в профессиональной деятельности.

**знать:**

- теоретические основы культурно-досуговой деятельности;
- формы досуговых мероприятий, методику их подготовки и проведения;

- методику анализа и отбора художественного и документально-публицистического материала для сценария;
- теоретические основы составления сценария массового мероприятия;
- основы сценарной подготовки и постановочной деятельности;
- художественное оформление библиотечных мероприятий;
- основы речевой культуры, ораторского искусства;
- общие вопросы этики, психологии и культуры делового общения.

**дополнительно знать:**

- задачи и проблемы методического обеспечения культурно-досуговой деятельности на современном этапе;
- формы и средства рекламы культурно-досуговой деятельности библиотек.
- теоретические основы культурно-досуговой деятельности;
- особенности подготовки публичного выступления;
- правила речевого этикета;
- логику речи и выразительного чтения;
- основные положения теории и практики режиссуры;
- временные и пространственные особенности мизансценирования;
- законы и приемы создания сценической атмосферы, психофизические особенности восприятия сценического пространства и выразительных средств;
- особенности работы с устройствами сцены, всеми видами аппаратуры, соблюдение техники безопасности;
- основы составления композиции для фото-, видеосъемки;
- основы освещения, построения и анализа композиции изображений;
- основы композиции, пропорции и перспективы изображений;
- программные средства обработки изображений;
- программные средства компьютерной графики для первичной обработки элементов графического изображения;
- основы обработки и коррекции изображений;
- технологию подготовки и съемки экранных проектов;
- основы работы с монтажными программами;

- виды светового, звукового, видео оборудования; особенности его использования в библиотечно-библиографической деятельности;
- средства обработки документов;
- виды систем передачи информации, каналы связи;
- специфику музыкального языка, его выразительные возможности;
- основные музыкальные жанры и формы;
- методы использования сюжетной и условной музыки;
- способы эффективного использования основ коммуникационного менеджмента в профессиональной деятельности.

### **1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего **675** часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – **603** часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **405** часов;
- самостоятельной работы обучающегося – **198** часов;
- учебной и производственной практики – **72** часа.



## 2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности – Культурно-досуговая деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК3.1.	Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационной культуры.
ПК 3.2.	Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки
ПК 3.3.	Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.
ПК 3.4.	Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.
ПК 3.5.	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.
ПК3.6.	Планировать организацию досуговых мероприятий в соответствии с меняющимися потребностями пользователей библиотеки
ПК3.7.	Владеть технологией публичного выступления и выразительного чтения
ПК 3.8.	Осуществлять разработку и постановку культурно-досуговых мероприятий и программ
ПК 3.9.	Осуществлять художественное оформление культурно-досуговых программ
ПК 3.10.	Осуществлять техническое сопровождение культурно-досуговых программ.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в нестандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 3.1 ПК.3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5. ПК 3.6. ПК 3.7.	Раздел 1 ПМ 03. Создание условий для реализации досуговых и воспитательных функций библиотек	<b>213</b>	<b>130</b>	74	–	<b>65</b>	–	<b>18</b>		
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК.3.3 ПК 3.4 ПК 3.8.	Раздел 2 ПМ 03 Разработка и реализация сценарно-режиссёрского плана культурно-досуговых программ библиотек	<b>181</b>	<b>113</b>	95	–	<b>56</b>	–	<b>12</b>		
ПК 3.9. ПК 3.10.	Раздел 3 ПМ 03 Использование музыкально-технических средств и средств фото-, видеосъёмки в профессиональной деятельности	<b>245</b>	<b>162</b>	154	-	<b>77</b>	-	<b>6</b>		
ПК 3.1. – 3.10.	<b>Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</b>	<b>36</b>							<b>36</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>675</b>	<b>405</b>	323	-	<b>198</b>	-	<b>36</b>	<b>36</b>	

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем.	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	
1	2	3	4	
Раздел 1 ПМ 03. Создание условий для реализации досуговых и воспитательных функций библиотек		213		
МДК.03.01. Организация досуговых мероприятий.		130		
Тема 1.1 Теоретические основы культурно-досуговой деятельности.	Содержание		14	
	1	Теория и история культурно-досуговой деятельности. Зарождение досуговых форм деятельности у восточных славян и их дальнейшее развитие в X-XI вв. Роль церкви в организации досуга населения. Влияние революции и гражданской войны на социокультурные процессы. Перестройка деятельности учреждений культуры в соответствии с требованиями военного времени (1941-1945 гг.). Изменения в культурных потребностях людей в послевоенный период. Культурно-досуговая деятельность, её предмет и объект.		1
	2	Функции и принципы культурно-досуговой деятельности. Понятие функция, принцип, принципы культурно-досуговой деятельности. Социальные функции культурно-досуговой деятельности. Принципы КДД.		1
3	Методическое обеспечение культурно-досуговой деятельности. Понятия «метод», «методика», «методическая деятельность», «методическое обеспечение», «методическая работа». Задачи методической работы. Проблемы методического обеспечения в культурно-досуговой деятельности и пути их решений.	2		

	4	<b>Информационно-рекламное обеспечение досугового мероприятия.</b> Понятие «реклама», её основное функциональное назначение. Виды рекламы. Специфика рекламы в культурно-досуговой сфере. Формы и средства распространения рекламы. Культурный продукт как товар. Продвижение культурного продукта. Общие требования к рекламе определенные Федеральным законом «О рекламе».		2	
				2	
				2	
	<b>Практические занятия</b>		4		
	1	Разработка рекламного проекта досугового мероприятия в библиотеке.			
<b>Тема 1.2 Технологии создания культурно-досуговых программ.</b>	<b>Содержание</b>		20		
	1	<b>Технология организации культурно-досуговых программ.</b> Разные точки зрения на трактовку понятия «технология». Специфические черты технологии КДД. Структура технологического процесса в учреждениях культуры.		1	
	2	<b>Основные этапы подготовки культурно-досуговых программ.</b> Докоммуникативная фаза социально-культурной программы: маркетинг досуговых и информационных потребностей населения, выбор темы, аудитории, места и времени проведения, сбор материала, написание сценария, репетиции и т.д. Коммуникативная фаза программы, её специфика и нюансы. Посткоммуникативная фаза как метод рефлексии. Исходное событие: социальный заказ, авторская инициатива.		2	
	3	<b>Экономическое обоснование досуговой программы, составление и финансовое обеспечение сметы расходов.</b> Понятие «смета расходов» как документа, в котором вычисляется сумма затрат на культурно-досуговую программу. Разнообразие видов смет, их отличие и особенности. Особенности составления сметы на мероприятие. Понятие сметная стоимость.		3	
	4	<b>Общая характеристика содержания форм, средств и методов культурно-досуговой деятельности.</b> Классификация методик. Спецификам типовых методик КДД. Форма и её значение в методике. Метод и его значение в методике культурно-досуговой деятельности. Родовые методы культурно-досуговой деятельности.		3	
	5	<b>Роль ведущего в досуговых программах.</b> Имидж и мастерство ведущего культурно-досуговых программ. Умение импровизировать. Внешний вид ведущего. Подача материала. Разрешение конфликтов среди играющих. Ведущий-судья.		3	
	<b>Практические занятия</b>			6	
	2	Разработка плана подготовки досугового мероприятия			
	3	Заполнение схемы анализа досугового мероприятия			
4	Составление сметы расходов на мероприятие				
<b>Тема 1.3 Основы</b>	<b>Содержание</b>		6		

речевой культуры.	1	<b>Речевая культура и её роль в профессиональной деятельности.</b> Речевой аспект профессиональной деятельности и способы его реализации. Роль речевой культуры в решении профессиональных задач.		2
	2	<b>Речевая культура и речевое общение.</b> Система понятий: «речевая культура», «речевое общение», «речевая ситуация» Типы речевой культуры: элитарная и среднелитературная речевая культура их особенности.		2
	3	<b>Речевая культура и красноречие.</b> Роль красноречия в системе речевой культуры и его функции. Определение понятий «речевая культура», «красноречие», «ораторское искусство», «риторика», «оратор», «ритор».		3
	<b>Практические занятия</b>		-	
Тема 1.4 Основы ораторского искусства.	<b>Содержание</b>		4	
	1	<b>Ораторское искусство и его функции.</b> Ораторское искусство как мастерство публичного выступления. История понимания предмета ораторского искусства и его функций. Информационная и воздействующая функции ораторского искусства.		2
	2	<b>Публичное выступление и особенности его подготовки.</b> Понятие публичного выступления, его композиция и основные способы подготовки. Подготовка публичных выступлений в разных жанрах. Культура диалога. Публичный спор.		2
	<b>Практические занятия</b>		18	
	5	Анализ публичных выступлений		
	6	Подготовка публичных выступлений в разных жанрах		
7	Овладение приёмами построения диалогической речи			
Тема 1.5 Методика - творческий процесс в технологии культурно-досуговой деятельности.	<b>Содержание</b>		10	
	1	<b>Методика подготовки досуговых мероприятий для детей в библиотеке.</b> Зависимость целей и задач социально-культурной деятельности от возрастных психологических особенностей. Психологические особенности дошкольников. Психолого-педагогические механизмы формирования личностных и общепринятых норм поведения детей дошкольного и младшего школьного возраста. Общая психолого-педагогическая характеристика группы и дифференцированная типологическая, психологическая, половозрастная, по видам деятельности, предпочитаемая в свободное время.		2
	2	<b>Методика подготовки досуговых мероприятий для подростков в библиотеке.</b> Общая психолого-педагогическая характеристика группы, становление личности подростка. Стержневая деятельность культурно-досуговых учреждений – содействие семье и школе в формировании инициативности, социально-активных личностных качеств подростков. Рекреативные технологии.		2

		Коммуникативные технологии.		
	3	<b>Методика подготовки досуговых мероприятий для молодёжи в библиотеке.</b> Динамика развития досуговых интересов и предпочтений молодежи. Социально-культурные институты города в досуговой деятельности молодежи. Основные факторы, обуславливающие состояние молодежной культуры. Организация досуга городской и сельской молодежи: средства, формы и методы.		2
	4	<b>Методика подготовки досуговых мероприятий для пожилых людей в библиотеке.</b> Технологии досуговой деятельности старших возрастных групп населения России. Старость и старение как социокультурный и демографический феномен. Особенности здоровья населения пожилого и старческого возраста и методы его изучения. Возможности социальной адаптации людей пожилого возраста.		2
	<b>Практические занятия</b>		22	
	8	Разработка и реализация эпизода игровой программы		
	9	Разработка и реализация литературной квест игры для подростков		
	10	Разработка и реализация эпизода литературного вечера		
	11	Разработка и реализация эпизода тематического вечера		
<b>Тема 1.6 Культура звучащей речи и её особенности.</b>	<b>Содержание</b> Орфоэпия. Законы и правила русского литературного произношения. Краткая историческая справка норм произношения. Русское словесное ударение и речевая культура. Культура произношения гласных и согласных звуков. Речевая стилистика и работа над речевой характерностью. Дыхание как основа техники речи. Речевой голос и слух. Дикция и формирование звуковой речи. Словесное выражение речи и выразительные средства. Речевой этикет.		-	
	<b>Практические занятия</b>		10	
	12	Работа с нормами звучащей речи		
	13	Выработка техники речи		
	14	Овладение приёмами выразительности речи		
	15	Практическое применение правил речевого этикета		
<b>Тема 1.7 Речевая культура и выразительное чтение.</b>	<b>Содержание</b>		2	
	1	<b>Логика речи и чтения.</b> Интонация русской речи. Речевой такт и его виды. Логическое ударение. Приёмы выразительного чтения. Дифференциация текста по смысловой значимости. Действенный анализ прозаического текста. Автор и исполнитель поэтического произведения. Основные положения теории стихосложения. Элементы русского классического стихосложения. Роды и жанры поэтических произведений. Действенный анализ поэтического текста.		

	<b>Практические занятия</b>	14	
16	Работа над прозаическим текстом		
17	Действенный анализ поэтического текста		
<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1 МДК.03.01 ПМ 03</b>          Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий).          Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.          Выполнение домашней работы.          Анализ базовых терминов.</p>		65	
<p><b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b></p>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка устных сообщений;</li> <li>- выполнение анализа базовых терминов;</li> <li>- чтение дополнительной литературы по теме;</li> <li>- разработка опорных схем;</li> <li>- выполнение домашней работы;</li> <li>- разработка графического представления изученного материала;</li> <li>- работа с периодическими изданиями (составление рейтинга культурно-досуговых программ);</li> <li>- составление плана проведения культурно-досуговой программы;</li> <li>- изучение ассортимента материалов и стоимости товаров и услуг, необходимых при составлении сметы;</li> <li>- просмотр и анализ видеофрагментов работы ведущих;</li> <li>- наблюдение за поведением ораторов;</li> <li>- подбор публичных выступлений известных ораторов;</li> <li>- оценка ораторского выступления по шкале оценивания;</li> <li>- составление памятки о культуре спора;</li> <li>- разработка портфеля форм по работе с подростками;</li> <li>- создание проекта социально значимой акции;</li> <li>- подготовка к web-квесту;</li> <li>- подбор тренингов по работе с дыханием, голосом, звуком, дикцией;</li> <li>- анализ структуры прозаического текста;</li> <li>- комплексный анализ поэтического произведения.</li> </ul>			



**Учебная практика****Виды работ:**

- Использование дифференцированных библиотечных технологий при организации библиотечного обслуживания различных групп пользователей.
- Составление плана подготовки досугового мероприятия, запланированного в библиотеке на базе практики (в табличной форме по заданным параметрам).
- Выполнение анализа досуговых мероприятий для приобщения пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.
- Анализ публичного выступления библиотекаря.
- Подбор темы публичного выступления.

**18**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 2 ПМ 03 Разработка и реализация сценарно-режиссёрского плана культурно-досуговых программ библиотек		181	
МДК 03.02 Сценарно-режиссерские основы КДД		113	
Тема 2.1 Идеино-тематический и композиционный анализ сценария	<b>Содержание</b>		8
	1.	<b>Сценарная композиция – основа проведения библиотечного мероприятия.</b> Сценарий как литературно-режиссерская разработка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений. Специфические особенности сценариев культурно-досуговых программ разных видов. Требования к оформлению сценария.	1
	2.	<b>Идейно-тематическая направленность сценария библиотечного мероприятия.</b> Актуальность культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений. Тема сценария как конкретно жизненная проблема. Необходимость конкретизации темы. Причинно-следственная связь в раскрытии проблемы. Идея авторская и режиссерская. Взаимосвязь темы и идеи.	1
	3.	<b>Сценарный ход.</b> Сценарный ход как драматургический приём организации материала. Поиск сценарного хода в материале будущей культурно-досуговой программе. Своеобразие сценарного хода. Приемы организации сценарного хода	2
4.	<b>Композиционное построение сценария библиотечного мероприятия.</b> Композиция художественного произведения как соотношение и расположение отдельных его частей и элементов. Композиционная структура драматического произведения. Значение каждого элемента композиции. Организация экспозиции, завязка, развития действия, кульминации и развязки в культурно-массовом мероприятии и театрализованном представлении. Значение каждого элемента композиции в эмоционально-образном воздействии на аудиторию.	2	
Тема 2.2 Принципы и критерии отбора и ис-	<b>Содержание</b>		4
	1	<b>Принципы и критерии отбора и использования документального материала.</b> Основа	2

<b>пользования документального и художественного материала</b>		культурно-массового мероприятия и театрализованного представления – факты реальной жизни. Виды документального материала. Принципы и критерии отбора документального материала.		
	2	<b>Использование художественного материала.</b> Раскрытие в образной форме идеи номера, эпизода. Выявление выразительных средств того или иного жанра. Жанровая природа номера. Основные этапы работы над художественным материалом. Выявление жанрово-стилевых особенностей материала: слова, музыки, кино, изобразительного материала, хореографии, театральных сцен и т.д.		2
<b>Тема 2.3 Специфика построения сценарной композиции</b>	<b>Содержание</b>		2	
	1	<b>Художественный монтаж сценария библиотечного мероприятия.</b> Монтаж как художественный метод. Построение целостной картины из отдельных разнородных и разножанровых элементов. Монтаж как способ всестороннего раскрытия в произведениях искусства связей между явлениями жизни. Монтаж в кино. Монтаж – основа действенности театрализованных представлений.		2
	2	<b>Оформление композиции сценария библиотечного мероприятия.</b> Оформление титульного листа. Разграничение прямой речи и авторско – режиссерских ремарок в сценарии. Графическое выделение ремарок. Выделение ремарок внутри прямой речи.		3
	<b>Практические занятия</b>		4	
18	Формирование композиции сценария библиотечного мероприятия			
<b>Тема 2.4 Методика работы над сценарием библиотечного мероприятия</b>	<b>Содержание</b>		4	
	1	<b>Формирование замысла сценария.</b> Изучение предлагаемых обстоятельств. Условные и безусловные ситуации, возникающие в процессе общения пришедших на вечер. Определение темы, идеи, конфликта, сценарного хода в зависимости от жанра вечера. Составление сценарного плана тематического вечера.		2
	2	<b>Отбор документального и художественного материала.</b> Включение документального материала в ткань сценария - сильное выразительное средство. Отбор документального материала соответственно идейно – тематическому замыслу сценария. Новизна и свежесть отобранного материала. Использование местного документального материала. Подбор художественного материала соответственно идейно – тематическому замыслу. Анализ отобранного художественного материала. Соединение художественного материала с документальным.		2
	3	<b>Формирование эпизода сценария.</b> Сценическое задание эпизода. Композиция эпизода. Соединение документального и художественного материала, используя различные приемы монтажа. Назначение режиссерско – авторских ремарок в эпизоде сценария.		3
	4	<b>Формирование эпизода на основе отобранного документального и художественного ма-</b>		

		териала. Связь сценарного плана со сценарно-режиссерским ходом. Идеино-тематическая направленность сценария, его сверхзадача. Монтаж архитектуры сценария театрализованного представления. Интеграция кульминаций каждого цикла действия.		
		<b>Практические занятия</b>	11	
	19.	Формирование замысла сценария		
	20.	Отбор документального и художественного материала		
	21.	Формирование эпизода на основе отобранного документального и художественного материала.		
<b>Тема 2.5 Действие эпизода</b>		<b>Содержание</b>	-	
	1	Событийно-действенный ряд Е. Вахтангова. Исходное событие. Основное событие. Центральное событие (кульминация) финальное событие. Главное событие. Сверхзадача. Исходные предлагаемые обстоятельства. Ведущие предлагаемые обстоятельства. Сквозное действие. Эпизод как драматически законченная часть сценария. Формирование эпизода, на основе отобранного документального и художественного материала. Использование приемов монтажа при формировании эпизода сценария. Включение в эпизод авторско-режиссерских ремарок. Программирование реакции зрителей на культурно – досуговую программу в целом, эпизоды, номера. Создание инициативы творчества и непринужденного общения. Методы активизации зрителя. Игровая форма как одна из форм импровизации. Создание и использование игровых ситуаций. Обучающая функция праздника. Действие эпизода, как способ объединения разновозрастной аудитории. Специфика работы над материалом выбранного эпизода. Соответствие содержания жанру и форме подачи материала. Актуальность и связь с современностью. Определение режиссёрского решения материала. Тема, идея и сверхзадача действия. Сценарный ход. Изучение площадки проведения мероприятия. Сценарий. Составление звуковой партитуры на основе сценария мероприятия. Подготовка «монтажного листа» режиссёра. Юмор в литературном произведении и сценическом действии. Сатира и её использование в режиссерском решении действия. Смешное, обидное и пошлое в действии. Гротеск, как основа любого действия. Функции зрителя в эпизоде театрализованного представления. Возрастные особенности зрителей. Приёмы работы с разными возрастными категориями. Разновозрастная аудитория и приемы её объединения в едином действии. Виды и формы активизации. Встреча зрителя, введение зрителя в атмосферу театрализованного представления. Театральное и реальное в активизации зрителя. Предлагаемые обстоятельства для активизации зрителя. Вывод зрителя из канвы действия. Игра, как эпизод театрализованного представления.		2
		<b>Практические занятия</b>	32	
	22.	Обоснование выбора материала, его значимость		
	23.	Создание документационной основы выбранного материала для его постановки		

	24.	Изучение видов и жанров театрализованных представлений, соответствующих постановочному материалу		
	25.	Разработка жанровых особенностей материала		
	26.	Анализ зрительской аудитории и определение актуальных приемов активизации зрителей		
	27.	Формирование режиссерского замысла в событийно-действенном ряде		
	28.	Разработка каркаса режиссерского сценария		
	29.	Разработка материала для активизации зрителя в рамках режиссерского каркаса		
	30.	Разработка событийно-действенного ряда отражение в нем действительности		
	31.	Определение последовательности работы режиссера над сценическим воплощением материала		
<b>Тема 2.6 Театрализованное представление</b>	<b>Содержание</b>		-	
		Театрализация – решение документального материала театральными средствами. Виды театрализованных представлений. Определение жанра театрализованного представления. Особенности режиссуры театрализованных представлений. Конфликт и конфликтность в театрализации. Вымысел, правда и правда вымысла. Слово и действие. Процесс «рождения» слова через характер сценического действия актера: эмоция, действие, слово. Словесно-действенный сценарий. Применение различных видов словесного действия. Использование голосового диапазона актёра роли для раскрытия образа. Построение действия миниатюры на базе материала театрализованного представления. Особенности мизансценирования. Виды мизансцен. Специфика создания и раскрытия образов: характер, пластика, речь, костюм. Темпоритмический анализ. Пластическое решение режиссёрского замысла. Сценическая пластика героев действия, её соответствие драматургии музыки. Выразительные средства. Сценическое оформление, костюмы, реквизит и их трансформация. Понятие «техническая» репетиция. Световая и звуковая партитура. Значение светового решения в раскрытии сверхзадачи режиссёра. Особенности световых композиций. Световая атмосфера и её соответствие сценическому действию. Взаимодействие света, звука и художественного оформления сценической площадки. Понятие «сводная» репетиция. Режиссёрский план и его значение для работы режиссера. Монтажный лист: его структура и значение. Система построения взаимодействия всех структур, реализующих режиссёрский замысел. Целостность картины сценического произведения.		3
		<b>Практические занятия</b>	48	
	32.	Использование особенностей площадки в процессе активизации зрителей		
	33.	Соблюдение основных этапов построения действия		
	34.	Постановка сверхзадачи актеру режиссером в системе создания образа.		
35.	Работа над мизансценическим рисунком			
36.	Работа над пластическим рисунком роли персонажей			

	37.	Создание предлагаемых обстоятельств, для логичного вхождения зрителя в канву действия		
	38.	Разработка мизансцен в условиях целостности действия театрализованного представления.		
	39.	Разработка пластического решение действия		
	40.	Разработка последовательности в построении действия через пространственно-временное видение		
	41.	Отбор характерных выразительных средств для раскрытия сверхзадачи режиссёра в материале		
	42.	Создание атмосферы действия техническими средствами в процессе технических репетиций		
	43.	Формирование сценического действия как художественного произведения в процессе сводных репетиций.		
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 2 МДК.03.02 ПМ 03</b>			<b>56</b>	
Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Выполнение домашней работы. Анализ базовых терминов.				

<b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ сценариев библиотечных мероприятий</li> <li>- Конкретизация темы, осмысление проблемы, связь темы с идеей будущего мероприятия</li> <li>- Поиск сценарного хода в замысле будущего библиотечного мероприятия</li> <li>- Организация материалов сценария, используя элементы композиции</li> <li>- Отбор и обработка документального и художественного материала соответственно теме сценария</li> <li>- Соединение разножанрового и разнородного материал в сценарии библиотечного мероприятия</li> <li>- Идеино-тематический и композиционный анализ сценария</li> <li>- Определение темы, идеи, основного конфликта, сценарного хода, эпизода сценария</li> <li>- Подбор документального, художественного материала соответственно замыслу сценария</li> <li>- Соединение подобранного документального и художественного материала в эпизоде сценария</li> <li>- Написание эпизода сценария</li> <li>- Выбор одного из эпизодов представления для разработки его цели и задач</li> <li>- Отбор материала для разработки игровой программы</li> <li>- Изучение видовых особенностей театрализованных представлений</li> <li>- Отобрать материал для постановки и определить его жанрово-видовые особенности</li> <li>- Изучение особенностей вовлечения зрителя в действие мероприятия</li> <li>- Разработка драматургического конфликта согласно теме, идеи и сверхзадачи режиссерского замысла.</li> <li>- Разработка режиссерского каркаса</li> </ul>				
--	--	--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбор приемов активизации зрителя с условием возраста и действия</li> <li>- Определение актуальности выбранного материала, определить его тему, идею и поставить сверхзадачу</li> <li>- Совмещение слов и действия постановочного материала в репетиционном процессе</li> <li>- Постановка цели активизации зрителей и определение задач</li> <li>- Разработка действия согласно сценарию эпизода</li> <li>- Разработка характеристики образа</li> <li>- Разработка порядка мизансцен</li> <li>- Произвести полный событийно-действенный анализ пластического рисунка материала</li> <li>- Определение возрастных рамок зрителя эпизода праздника, цели и задачи активизации</li> <li>- Построение сквозного действия разработанного материала</li> <li>- Произвести полный событийно-действенный анализ пластического рисунка материала</li> <li>- Составление схемы действия</li> <li>- Подбор выразительных средств, раскрывающих сверхзадачу режиссера в действии</li> <li>- Составление музыкальной, световой и технической партитур, разработка порядка выступления</li> <li>- Составление монтажного листа</li> </ul>		
<p><b>Учебная практика</b>  <b>Виды работ:</b>  Организация постановочной работы в процессе подготовки библиотечного мероприятия.  Художественный монтаж сценария библиотечного мероприятия  Формирование режиссерского замысла в событийно-действенном ряде  Формирование сценического действия как художественного произведения в процессе сводных репетиций</p>	12	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 3 ПМ 03. Использование музыкально-технических средств и средств фото-видеосъёмки в профессиональной деятельности		245	
МДК.03.03. Оформление культурно-досуговых программ		162	

Тема 3.1 Компьютерный дизайн	<b>Содержание</b>	2	
	1. <b>Пакет Photoshop – подготовка к работе.</b> Компьютерная графика. Интерфейс и рабочая среда Photoshop. Композиция. Цветовой круг. Инструменты выделения и рисования. Фильтры. Работа с текстом. Эффекты имитации.		3
	<b>Практические занятия</b>	30	
	44. Применение инструментов выделения и рисования при создании растровых изображений. Использование фильтров		
	45. Настройка стилей слоёв графического документа при помощи функции: Параметры наложения		
	46. Создание эффекта объёмного изображения		
	47. Создание коллажа Adobe Photoshop		
	48. Оформление афиши в Adobe Photoshop		
	49. Создание рамок для фотографий		
	50. Создание плаката в Adobe Photoshop		
	51. Создание надписи на запотевшем стекле с использованием эффектов имитации		
	52. Оформление буклета в Adobe Photoshop		
	53. Создание сложных растровых изображений		



Тема 3.2 Основы фотосъёмки	<b>Содержание</b>		4		
	1.	<b>Композиция. Основные понятия.</b> Композиция – гармоничное сочетание и взаимодействие объектов в поле кадра. Правила создания выразительного снимка: использование простой композиции, определение центрального объекта, принцип симметрии, правила третей и диагоналей, баланс, расположение горизонта в снимке, светотень, перспектива. Виды и жанры фотосъёмки: предметная съёмка, макросъёмка, пейзаж, натюрморт, портрет. Правила репортажной съёмки: определение темы, осуществление многокадровой съёмки, создание композиции, многоплановость, понятие «невидимой» камеры, технические особенности (диафрагма 5,6, короткая выдержка). Особенности студийной съёмки: свет, фон, композиция.			2
	2	<b>Понятие «план» в фотографии. Использование геометрических фигур</b> Виды планов: общий, средний, крупный, деталь. Влияние планов на восприятие фотографии. Информативная фотография. Ракурс - необычная перспектива, получаемая путём резкого наклона оси объектива. Глубина фотографии: передний, средний, дальний планы. Соотношение планов и жанров фотографии.			2
	<b>Практические занятия</b>		28		
	54.	Подбор объектов для создания сюжета в фотографии			
	55.	Ракурсная фотосъёмка			
	56.	Предметная фотосъёмка. Макросъёмка			
	57.	Фоторепортаж с культурно-досугового мероприятия			
	45.	Заполнение кадра светом и цветом как составляющая композиции			
	59.	Разработка схемы расстановки света в студии			
	60.	Выполнение фотосъёмки жанра «Натюрморт»			
	61.	Выполнение фотосъёмки жанра «Портрет»			
	62.	Выполнение фотосъёмки жанра «Пейзаж»			
	63.	Разработка проекта фотопэзии			
Тема 3.3 Основы видеосъёмки	<b>Содержание</b>		2		
	1	<b>Основы видеосъёмки. Операторский сценарий</b> Композиция в видеосъёмке. Виды съёмки: статичная, панорамная, тревелинг (наездки, отъездки и т.д.) Технические составляющие видеосъёмки: внешний автономный накамерный свет, внешний микрофон (проводной, радио). Удерживание объекта съёмки в кадре путем использования основ: штатив – это специальное приспособление (как правило, с выдвижными опорами) для жёсткой фиксации камеры; стедикам – система стабилизации видеокамеры (или VDSLR фотоаппарата) во время съёмки в движении; слайдер – приспособления, позволяющие камере максимально плавно, без рывков перемещаться в пространстве; риг – система стабилизации в виде плечевого упора. Кадр как часть действия или развивающейся темы,			2

	композиционно организованная и зафиксированная в одном временном отрезке. Хронометраж – длительность видеосопровождения в секундах. Монтажный план (операторский сценарий) – это перечень кадров, составленный в том порядке, в котором эти кадры должны быть расположены в видеоматериале. Составляющие монтажного плана: место съёмки, план кадра, содержание кадра, хронометраж кадра, речь/звук кадра.		
	<b>Практические занятия</b>	20	
64.	Ракурсная съёмка		
65.	Съёмка по планам		
66.	Съёмка в репортажном режиме		
67.	Съёмка синхронов		
68.	Составление операторского сценария		
69.	Монтаж клипа (сюжета)		
70.	Монтаж фильма		

<b>Тема 3.4 Музыкально-техническое оформление культурно-досуговых программ</b>	<b>Содержание</b>	-	
	1 Техника безопасности. Принципы, облегчающие освоение оргтехники. Критерии выбора технических средств. Общие сведения о системах передачи информации. Каналы и виды связи. Использование принтеров, сканеров и другой копировально-множительной техники. Классификация технических средств обработки документов. Информационно-коммуникационные технологии. Основной принцип фотографии. Виды фотоаппаратов (цифровые, пленочные, любительские, профессиональные, полупрофессиональные, дальноммерные, зеркальные). Основные составные части фотоаппарата: корпус, объектив, затвор, видоискатель. Форматы видеозаписи: аналоговые и цифровые. CD и DVD как основные носители информации. Технология использования различных видов видеокамер. Виды проекционной аппаратуры: диапроектор, эпипроектор, эпидиаскоп, мультимедиа проектор, кинопроектор. Виды звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры (микшер, колонки, усилитель, микрофоны, коммутация). Особенности освещения сцены. Виды и способы использования осветительного оборудования (колорченджеры, световые пушки, прожекторы, светильники). Принципы использования музыки в процессе создания театрализованного представления. Знакомство с программой Adobe Audition. Ресемплирование. Медиаконтейнеры и форматы. Носители информации. Музыка и эмоции. Музыка и место действия. Музыка и персонаж действия. Редактирование, обработка и сведение звука. Запись фонограммы. Подбор музыкального материала. Шумы. Шумотека. Создание музыкально-шумовой партитуры. Создание музыкально-шумовой фонограммы. DAW. VST.		3
	<b>Практические занятия</b>	52	

	71.	Составление классификации технических средств, меры безопасности		
	72.	Использование оргтехники и средств тиражирования документов		
	73.	Использование ИКТ и средств обработки, хранения и передачи информации		
	74.	Составление классификации коммутационных разъемов аудио и видеотехники, особенности коммутации		
	75.	Использование видеоисточников, медиапроектора и LED-экранов		
	76.	Использование фотоаппарата и видеокамеры		
	77.	Использование носителей и форматов аудио и видеоинформации.		
	78.	Осуществление риппинга и конвертирования аудио и видеоформатов		
	79.	Использование звукоусилительной аппаратуры		
	80.	Использование аудиоисточников и микшера. Маршрутизирование аудиосигнала.		
	81.	Использование микрофонов, инструментов, особенности элементов питания		
	82.	Коммутирование и настройка аудиотракта		
	83.	Эквализация и обработка аудиосигнала		
	84.	Использование осветительного оборудования сцены		
	85.	Подбор музыкального трека на заданную тему с учетом музыкальных выразительных средств		
	86.	Редактирование, обработка и сведение аудиоматериала в Adobe Audition		
	87.	Осуществление цифровой звукозаписи		
	88.	Создание музыкально-шумовой фонограммы		
	89.	Создание музыкально-шумовой партитуры по сценарию КММ		
	90.	Использование DAW и VST в производственных ситуациях		

<b>Тема 3.5 Коммуникационный менеджмент</b>	<b>Содержание</b>	Коммуникационный менеджмент: основы использования в учреждениях культуры. Терминология. Требования к официальным Интернет-сайтам учреждений культуры и искусства. «Культура. РФ» как единая информационно-просветительская площадка для учреждений культуры России. Контент для социальных сетей: создание и оформление. Редакция/ адаптация текстов для социальных сетей, Корпоративный дизайн и фирменный стиль. Размещение поста в социальной сети с использованием элементов оформления. Создание презентации и видеоролика из фотографий. Создание, оформление, наполнение, раскрутка и ведение группы/ страницы в одной из социальных сетей..	24	3
	<b>Практические занятия</b>			

	91	Анализ сайтов учреждений культуры		
	92	Анализ сообществ учреждений культуры в социальных сетях		
	93	Подготовка информационных текстов( пресс-релиз, анонс, пост-релиз).		
	94	Создание презентации и видеоролика из фотографий (обрезка, наложение звука, обрезка музыки, наложение текста, титры).		
	95	Использование онлайн сервисов для реализации различных задач учреждения культуры		
	96	Разработка контент-плана для сообщества учреждения культуры на 1 неделю		

<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела 3 МДК.03.03 ПМ 03</b>  Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий).  Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.  Выполнение домашней работы.  Анализ базовых терминов.</p>	77	
<p><b>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы</b>  Изучение основной и дополнительной литературы  Съемка композиций из 3-х предметов  Съемка композиций с различным фоном  Съемка композиций в объеме  Подбор изображений для коллажа  Съемка портрета с дополнительным освещением  Съемка натюрморта с дополнительным освещением  Съемка натюрморта с естественным освещением  Съемка натюрморта с дополнительным освещением  Съемка пейзажей  Монтаж фотофильма, презентации и видео ролика  Подбор предметов для композиции  Выбор материала для съемки интервью  Подготовка и отбор сценарного материала  Отбор материала для клипа, презентации, видео ролика  Работа в программах и онлайн сервисах  Подготовка иллюстративного материала с помощью программы Adobe Photoshop  Отбор материала для создания афиши</p>		

Применение рамок в создании сюжета Отбор материала для плаката Отбор материала для буклета Подготовка материала для создания сложного растрового изображения Подготовка материала для создания итогового творческого задания Составление музыкальной, световой и технической партитур, разработка порядка выступления		
<b>Учебная практика</b> <b>Виды работ:</b> Подготовка фоторепортажа с культурно-досугового мероприятия	6	
<b>Примерная тематика курсовых работ (проектов)</b>	–	
<b>Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю</b> <b>Виды работ:</b> 1. Написание сценария для обеспечения дифференцированного библиотечного обслуживания пользователей библиотеки. 2. Организация постановочной работы в процессе подготовки библиотечного мероприятия 3. Проведение различных форм массовых мероприятий в целях реализации досуговых и воспитательных функций библиотеки для формирования информационной культуры пользователей:	36	
<b>Всего:</b>	<b>675</b>	

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета Библиотковедение, учебной лаборатории информатики (компьютерный класс), актового зала; библиотеки, читальный зал с выходом в Интернет.

Оборудование учебного кабинета:

- учебная доска;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Оборудование учебной лаборатории информатики (компьютерного класса): компьютеры (колонки, наушники), прикладное программное обеспечение.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику на базе библиотек.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест в библиотеках:

Базами практики являются государственные, региональные, муниципальные библиотеки и информационные центры, библиотеки учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм, соответствующие профилю профессиональной деятельности обучающихся-практикантов, с которыми техникум заключил двусторонние договоры.

Для размещения ресурсов и организации производственных процессов библиотеки-базы практики оборудованы предметами библиотечной мебели (стеллажами, витринами, кафедрами, столами, стульями и т.д.) и средствами технического оснащения, обеспечивающими надлежащее качество предоставляемых услуг. Библиотеки оснащены копировальной и множительной техникой, средствами для защиты документов, автоматизации библиотечных процессов, для организации библиотечного обслуживания, средствами связи, теле-, аудио-, видеоаппаратурой, транспортными средствами.

Помещения библиотеки предназначены для размещения и передвижения пользователей, библиотечных ресурсов, персонала. Количество необходимых помещений, размеры площадей обусловлены их функциональным назначением в библиотеке и масштабами ее деятельности.

По размерам и состоянию помещения библиотеки отвечают требованиям санитарно-эпидемиологических нормативов, нормам охраны труда и техники безопасности.

Размеры помещений для обслуживания детей, включают показатели размещения служб выдачи материалов, индивидуальной работы (просмотры, прослушивание), коллективных форм.

Служебные помещения имеют удобную функциональную связь как между собой, так и с подразделениями обслуживания читателей. Планировка и размещение подразделений и служб обеспечивают удобство пользования библиотекой и работы в ней.

В библиотеках-базах практики приняты все меры по обеспечению безопасности пользователей и персонала, защиты информационных и материальных ресурсов. Помещения оборудованы системами пожарной и иной безопасности и защиты, лаконичными и понятными надписями и указателями о передвижении людей внутри здания.

## **4.2 Информационное обеспечение обучения**

### **Основные источники:**

1. Андрейчук, Н. М. Основы профессионального мастерства сценариста массовых праздников : учебное пособие / Н. М. Андрейчук. – Изд. 4-е, стереотип. – Санкт-Петербург ; Москва ; Краснодар : Лань : Планета музыки, 2019. – 231 с. – Текст : непосредственный.
2. Бурмистрова, Е. В. Методика организации досуговых мероприятий : учебное пособие для СПО / Е. В. Бурмистрова. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2018. – 150 с. – (Профессиональное образование). – Текст : непосредственный.

3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – Москва : Юрайт, 2018. – 399 с. – (Профессиональное образование). – Текст : непосредственный.
4. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для СПО / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина ; под ред. А. В. Голубевой. – Москва : Юрайт, 2018. – 255, [9] с. – (Профессиональное образование). – Текст : непосредственный.
5. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для СПО / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под ред. А. В. Каменца. – 2-е изд., исп. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 185, [7] с. – (Профессиональное образование). – Текст : непосредственный.
6. Коленько, С. Г. Менеджмент в социально-культурной сфере : учебник и практикум для СПО / С. Г. Коленько. – Москва : Юрайт, 2018. – 370 с. – (Профессиональное образование). – Текст : непосредственный.
7. Левкина, А. В. Основы фотографии : учеб. пособие. / А. В. Левкина. – 4-е изд., перераб. – Москва : КНОРУС, 2019. – 138, [3] с. : ил. – Текст : непосредственный.
8. Марков, О. И. Сценарная культура режиссеров театрализованных представлений и праздников : сценарная технология : учебное пособие : [12+] / О. И. Марков. – Изд. 3-е, стереотип. – Санкт-Петербург ; Москва ; Краснодар : Лань : Планета музыки, 2019. – 420, [2] с. – Текст : непосредственный.
9. Математика и информатика : учебник и практикум для СПО / под ред. В.Д. Элькина. – Москва : Юрайт, 2019. – 526 с. : ил. – Текст : непосредственный.
10. Мордасов, А. А. Принципы режиссуры театрализованных представлений и праздников : учеб. пособие : [12+] / А. А. Мордасов. – Изд. 3-е, стереотип. – Санкт-Петербург ; Москва ; Краснодар : Лань : Планета музыки, 2019. – 125, [4] с. – Текст : непосредственный.
11. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учеб. пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. – Москва :



ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. – 373 с. : ил. – (Среднее профессиональное образование). – Текст : непосредственный.

12. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для СПО и прикладного бакалавриата / под ред. А. В. Голубевой. – Москва : Юрайт, 2018. – 386, [12] с. – (Профессиональное образование). – Текст : непосредственный.

13. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь : учебно-практическое пособие для СПО / А. И. Дунев [и др.] ; под ред. В. Д. Черняк. – 2-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2018. – 525, [17] с. – (Профессиональное образование). – Текст : непосредственный.

14. Сущинская, М. Д. Культурный туризм : учебное пособие для СПО / М. Д. Сущинская. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2018. – 157 с. – (Профессиональное образование). – Текст : непосредственный.

#### **Дополнительные источники:**

1. Бакланова, Т. И. Педагогика народного художественного творчества : учебник / Т. И. Бакланова. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань ; Планета музыки, 2017. – 160 с. – Текст : непосредственный.

2. Гиппиус, С. В. Актёрский тренинг. Гимнастика чувств : учебное пособие / С. В. Гиппиус. – 5-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань : Планета музыки, 2017. – 304 с. – Текст : непосредственный.

3. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для СПО / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2017. – 246 с. – Текст : непосредственный.

4. Чечётин, А. И. Основы драматургии театрализованных представлений : учебник / А. И. Чечётин. – 4-е изд., стер. – Санкт-Петербург : Лань : Планета музыки, 2017. – 282, [2] с. – Текст : непосредственный.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Алешин, Л. И. Современное представление об изучении технических средств для библиотек /Л.И. Алешин. – URL : <http://www.libconfs.narod.ru>. – Текст : электронный.

2. Базанов, В. В. Работа над новой постановкой (технология оформления спектакля) : учебное пособие / В. В. Базанов // URL : <http://biblioteka.portal-etud.ru/>. – Текст : электронный.
3. Бесплатные компьютерные курсы Неумека. – URL: <http://www.neumeka.ru/>. – Текст : электронный.
4. Жаркова, Л. С. Методика организации работы библиотеки в сфере социально-культурной деятельности /Л.С. Жаркова. – URL : <http://www.vmo.rgub.ru/>. – Текст : электронный.
5. Захава, Б. Е. Мастерство актера и режиссера : учебное пособие / Б. Е. Захава. – URL: <http://www.ruscircus.ru/zahava>. – Текст : электронный.
6. Клейберг, Ю. А. Культурно-досуговая среда как условие нормативной и регулятивной социализации молодежи / Ю.А. Клейберг. – URL : [http://teslenko.kz/pages/ysoc\\_matherials\\_kleiberg.html](http://teslenko.kz/pages/ysoc_matherials_kleiberg.html). – Текст : электронный.
7. Козюренко, Ю.И. Основы звукорежиссуры в театре. – URL : <http://www.knigashop.ru/book/1333>. – Текст : электронный.
8. Конович, А. А. Театрализованные праздники и обряды / А.А.Конович. – URL : <http://www.biblioteka.portal-etud.ru/book/>. – Текст : электронный.
9. Культурно-досуговая деятельность / под науч. ред. А.Д. Жаркова, В.М. Чижикова. – Электрон. версия. – URL: <http://www.studfiles.ru/>. – Текст : электронный.
10. Музыкальная Фантазия. Музыкальное и художественное развитие и воспитание детей. – URL : <http://music-fantasy.ru/>. – Текст : электронный.
11. Музыкальный словарь онлайн. – URL: <http://www.musdic.ru/>. – Текст : электронный.
- 12.Свободная энциклопедия. – URL: <http://ru.wikipedia.org/>. – Текст : электронный.
- 13.Стрельцов, Ю. А. Культурология досуга / Ю.А. Стрельцов. – Электрон. версия. – URL:<http://ua.booksee.org/book/>. – Текст : электронный.
14. Туев, В. В. Социально-культурная деятельность в таблицах и схемах / В.В. Туев. – URL : <http://www.studmed.ru>. – Текст : электронный.

15. Федеральная целевая программа «Культура России (2012-2018 годы)». – URL: <http://fcpkultura.ru>. – Текст : электронный.
16. Чечётин, А. И. Основы драматургии театрализованных представлений /А.И. Чечётин. – URL: <http://www.booksprice.ru/>.– Текст : электронный.
17. Шумотека. Библиотека шумов. Коллекция звуков. – URL : <http://noise.podst.ru/>. – Текст : электронный.
18. Энциклопедия звука. – URL: <http://wikisound.org/>.– Текст : электронный.
19. Prosound: профессиональный звук. – URL: <http://prosound.ixbt.com>. – Текст : электронный.
20. Sentinent 2.0. – URL: <http://sentinent.ru/>. – Текст : электронный.
21. AV CLUB - Практика мультимедийных инсталляций. – URL : <http://www.avclub.pro/articles/>. – Текст : электронный.
22. [www.grammar.ru](http://www.grammar.ru)
23. [www.gramota.ru](http://www.gramota.ru)
24. [www.ruslang.ru](http://www.ruslang.ru)
25. [www.elitarium.ru](http://www.elitarium.ru)
26. [www.korunb.nlr.ru](http://www.korunb.nlr.ru)
27. [www.lib.pu.ru](http://www.lib.pu.ru)
28. [www.ritorika.spb.ru](http://www.ritorika.spb.ru).

#### **4.3 Общие требования к организации образовательного процесса**

Для освоения ПМ.03 Культурно-досуговая деятельность содержание представлено разделами:

1. Создание условий для реализации досуговых и воспитательных функций библиотек.
2. Разработка и реализация сценарно-режиссёрского плана культурно-досуговых программ библиотек
3. Использование музыкально-технических средств и средств фото-, видеосъёмки в профессиональной деятельности с учётом формируемых компетенций:

ПК 3.1. Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационной культуры.

ПК 3.2. Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.

ПК 3.3. Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.

ПК 3.4. Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.

ПК 3.5. Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

Дополнительные ПК:

ПК3.6. Планировать организацию досуговых мероприятий в соответствии с меняющимися потребностями пользователей библиотеки

ПК3.7. Владеть технологией публичного выступления и выразительного чтения

ПК3.8. Осуществлять разработку и постановку культурно-досуговых мероприятий и программ

ПК 3.9. Осуществлять художественное оформление культурно-досуговых программ.

ПК 3.10 Осуществлять техническое сопровождение культурно-досуговых программ.

2. С целью актуализации требований ФГОС при проектировании ПМ предусмотрено:

– изучение учебных дисциплин: Отечественная литература, Математика и информатика, Безопасность жизнедеятельности, Основы педагогики; ПМ.01 Технологическая деятельность, ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность, ПМ.04 Информационная деятельность осуществляется параллельно с ПМ.03 Культурно-досуговая деятельность.

3. Для обеспечения практикоориентированности и компетентного подхода ФГОС в ПМ.03 Культурно-досуговая деятельность предусмотрены

следующие виды практик: учебная и производственная практика в объёме 72 часов, которые проводятся в соответствии с графиком учебного процесса и учебным планом колледжа по специальности Библиотекосведение. Базами практики являются библиотеки Красноярского края.

Производственная практика завершается дифференцированным зачетом при условии: положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

4. Для качественного освоения профессиональных компетенций применяются активные и интерактивные формы и методы проведения учебных и практических занятий:

- компьютерное моделирование;
- интерактивные лекции;
- творческие задания;
- решение ситуационных задач;
- мозговой штурм;
- ролевые и деловые игры;
- использование общественных ресурсов (просмотр и обсуждение видеофильмов, экскурсии, приглашение специалиста, спектакли, выставки);
- разработка проекта (метод проектов) и др.

5. Для усиления эффективности процесса обучения предусмотрены следующие виды самостоятельной работы, которые адекватны требованиям ФГОС:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со

словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; использование Интернета и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; подготовка сообщений, докладов;

- для формирования умений: выполнение схем; выполнение расчетных работ; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; и др.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер имеют вариативный и дифференцированный характер, учитывают специфику специальности, изучаемого междисциплинарного комплекса, индивидуальные особенности студента.

Тематика самостоятельной работы направлена на углубление, обобщение и систематизацию требований ФГОС, а также развитие творческих способностей обучающихся.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих компетенций;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.

6. В процессе компетентного подхода для реализации ФГОС по специальности Библиотековедение предусмотрены следующие формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные.

7. С целью проектирования содержания, соответствующее требованиям ФГОС, соблюдения показателя практикоориентированности, модульно-компетентного подхода проводятся следующие виды практического обучения:

1) Практические занятия:

МДК.03.01. Организация досуговых мероприятий.

- разработка рекламного проекта досугового мероприятия в библиотеке.
- разработка плана подготовки досугового мероприятия;
- заполнение схемы анализа досугового мероприятия;
- составление сметы расходов на мероприятие;
- анализ публичных выступлений;
- подготовка публичных выступлений в разных жанрах;
- овладение приёмами построения диалогической речи;
- разработка и реализация эпизода игровой программы;
- разработка и реализация литературной квест игры для подростков;
- разработка и реализация эпизода литературного вечера;
- разработка и реализация эпизода тематического вечера;
- работа с нормами звучащей речи;
- выработка техники речи;
- овладение приёмами выразительности речи;
- практическое применение правил речевого этикета;
- логика речи и чтения;
- работа над прозаическим текстом;
- действенный анализ поэтического текста.

МДК 03.02 Сценарно-режиссерские основы КДД

- формирование композиции сценария библиотечного мероприятия;
- формирование замысла сценария;

- отбор документального и художественного материала;
- формирование эпизода на основе отобранного документального и художественного материала.
- обоснование выбора материала, его значимость;
- создание документационной основы выбранного материала для его постановки;
- изучение видов и жанров театрализованных представлений, соответствующих постановочному материалу;
- разработка жанровых особенностей материала;
- анализ зрительской аудитории и определение актуальных приемов активизации зрителей;
- формирование режиссерского замысла в событийно-действенном ряде;
- разработка каркаса режиссерского сценария;
- разработка материала для активизации зрителя в рамках режиссерского каркаса;
- разработка событийно-действенного ряда отражение в нем действительности;
- определение последовательности работы режиссера над сценическим воплощением материала;
- использование особенностей площадки в процессе активизации зрителей;
- соблюдение основных этапов построения действия;
- постановка сверхзадачи актеру режиссером в системе создания образа;
- работа над мизансценическим рисунком;
- работа над пластическим рисунком роли персонажей;
- создание предлагаемых обстоятельств, для логичного вхождения зрителя в канву действия;
- разработка мизансцен в условиях целостности действия театрализованного представления;
- разработка пластического решения действия;



- разработка последовательности в построении действия через пространственно-временное видение;
- отбор характерных выразительных средств для раскрытия сверхзадачи режиссёра в материале;
- создание атмосферы действия техническими средствами в процессе технических репетиций;
- формирование сценического действия как художественного произведения в процессе сводных репетиций.

#### МДК.03.03. Оформление культурно-досуговых программ

- подбор объектов для создания сюжета в фотографии;
- ракурсная фотосъёмка;
- предметная фотосъёмка. Макросъёмка;
- фоторепортаж с культурно-досугового мероприятия;
- заполнение кадра светом и цветом как составляющая композиции;
- разработка схемы расстановки света в студии;
- выполнение фотосъёмки жанра «Натюрморт»;
- выполнение фотосъёмки жанра «Портрет»;
- выполнение фотосъёмки жанра «Пейзаж»;
- разработка проекта фотопоезии;
- ракурсная съёмка;
- съёмка по планам;
- съёмка в репортажном режиме;
- съёмка синхронов;
- составление операторского сценария;
- монтаж клипа (сюжета);
- монтаж фильма;
- применение инструментов выделения и рисования при создании растровых изображений. Использование фильтров;
- настройка стилей слоёв графического документа при помощи функции: Параметры наложения;

- создание эффекта объёмного изображения;
- создание коллажа Adobe Photoshop;
- оформление афиши в Adobe Photoshop;
- создание рамок для фотографий;
- создание плаката в Adobe Photoshop;
- создание надписи на запотевшем стекле с использованием эффектов имитации;
- оформление буклета в Adobe Photoshop;
- создание сложных растровых изображений;
- составление классификации технических средств, меры безопасности;
- использование оргтехники и средств тиражирования документов;
- использование ИКТ и средств обработки, хранения и передачи информации;
- составление классификации коммутационных разъемов аудио и видеотехники, особенности коммутации;
- использование видеоисточников, медиапроектора и LED-экранов;
- использование фотоаппарата и видеокамеры;
- использование носителей и форматов аудио и видеoinформации;
- осуществление риппинга и конвертирования аудио и видеоформатов;
- использование звукоусилительной аппаратуры;
- использование аудиоисточников и микшера. Маршрутизирование аудиосигнала;
- использование микрофонов, инструментов, особенности элементов питания;
- коммутирование и настройка аудиотракта;
- эквализация и обработка аудиосигнала;
- использование осветительного оборудования сцены;
- подбор музыкального трека на заданную тему с учетом музыкальных выразительных средств;
- редактирование, обработка и сведение аудиоматериала в Adobe Audition;

- осуществление цифровой звукозаписи;
- создание музыкально-шумовой фонограммы;
- создание музыкально-шумовой партитуры по сценарию КММ;
- использование DAW и VST в производственных ситуациях;
- анализ сайтов учреждений культуры;
- анализ сообществ учреждений культуры в социальных сетях;
- подготовка информационных текстов( пресс-релиз, анонс, пост-релиз;
- создание презентации и видеоролика из фотографий (обрезка, наложение звука, обрезка музыки, наложение текста, титры);
- использование онлайн сервисов для реализации различных задач учреждения культуры;
- разработка контент-плана для сообщества учреждения культуры на 1 неделю.

2) Учебная практика. На практику выносятся следующие виды работ:

Использование дифференцированных библиотечных технологий при организации библиотечного обслуживания различных групп пользователей.

Составление плана подготовки досугового мероприятия, запланированного в библиотеке на базе практики (в табличной форме по заданным параметрам).

Выполнение анализа досуговых мероприятий для приобщения пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.

Анализ публичного выступления библиотекаря.

Подбор темы публичного выступления.

Организация постановочной работы в процессе подготовки библиотечного мероприятия.

Художественный монтаж сценария библиотечного мероприятия

Формирование режиссерского замысла в событийно-действенном ряде

Формирование сценического действия как художественного произведения в процессе сводных репетиций

Подготовка фоторепортажа культурно-досугового мероприятия.

3) Производственная практика (по профилю специальности). На практику выносятся следующие виды работ:

1. Написание сценария для обеспечения дифференцированного библиотечного обслуживания пользователей библиотеки.

2. Организация постановочной работы в процессе подготовки библиотечного мероприятия

3. Проведение различных форм массовых мероприятий в целях реализации досуговых и воспитательных функций библиотеки для формирования информационной культуры пользователей.

8. Распределение вариативной части происходило при участии работодателей с учетом потребностей регионального рынка труда, должностных инструкций из ОКБЕД, Общероссийского классификатора занятий (ОКЗ), единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕТКС). Для углубления знаний, умений и формирования дополнительных компетенций из вариативной части выделено 361 час. Данный объем часов необходим для формирования умений и знаний, и дополнительных ПК:

ПК 3.6. Планировать организацию досуговых мероприятий в соответствии с меняющимися потребностями пользователей библиотеки

ПК 3.7. Владеть технологией публичного выступления и выразительного чтения

ПК 3.8. Осуществлять разработку и постановку культурно-досуговых мероприятий и программ

ПК 3.9. Осуществлять художественное оформление культурно-досуговых программ.

ПК 3.10 Осуществлять техническое сопровождение культурно-досуговых программ.

## Результаты формирования и обоснования вариативной части ОПОП по специальности

Индекс	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Количество часов учебной нагрузки		Основные результаты изучения дисциплин вариативной части и краткое обоснование необходимости их введения (увеличения объема обязательной части цикла)			
		Максимальная учебная нагрузка	в т.ч. обязательных учебных занятий	Знать	Уметь	Коды формируемых компетенций	Обоснование
<i>ПМ.03</i>	<i>Культурно-досуговая деятельность</i>	<i>361</i>	<i>241</i>				
<b>МДК 03.01</b>	<b>Организация досуговых мероприятий.</b>	<b>57</b>	<b>38</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– задачи и проблемы методического обеспечения культурно-досуговой деятельности на современном этапе;</li> <li>– формы и средства рекламы культурно-досуговой деятельности библиотек;</li> <li>– теоретические основы культурно-досуговой деятельности;</li> <li>– особенности подготовки</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– составлять методические рекомендации по организации культурно-досуговых мероприятий;</li> <li>– разрабатывать рекламные проекты досуговых мероприятий в библиотеке;</li> <li>– применять правила речевого этикета;</li> <li>– владеть приёмами и средствами выразительности речи;</li> <li>– владеть приёмами</li> </ul>	ПК3.6 ПК 3.7	Одним из видов профессиональной деятельности библиотекаря является организация досуговых мероприятий, что требует дополнительных знаний и умений по методическому обеспечению организации данного вида деятельности, умения создавать рекламные проекты для привлечения населения. С этой целью необходимо введение 57 ч. по заявке работодателя.

				<p>публичного выступления;  – правила речевого этикета;  – логику речи и выразительного чтения;</p>	<p>построения диалоговой речи;</p>		<p>Для формирования дополнительной профессиональной компетенции (ПК3.6. и 3.7) необходимых специалисту библиотечного дела в вопросах методического обеспечения КДД, усвоения новых форм и средств КДД, для овладения технологией публичного выступления и выразительного чтения необходимо введения 38 часов для более углублённого изучения теоретического и практического материала. Для самостоятельной работы -19 ч.</p>
	<b>МДК 03.02 Сценарно-режиссерские основы КДД.</b>	<b>109</b>	<b>73</b>				
				<p>– основные положения теории и практики режиссуры;  – временные и пространственные особенности мизансценирования;  – законы и приемы создания сценической атмосферы,  психофизические особенности восприятия сценического пространства</p>	<p>– организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями;  –выстраивать схему сценического действия согласно драматургии сценария;  – использовать весь спектр выразительных средств в постановочной работе;  – осуществлять художественное оформление</p>	ПК3.8	<p>По запросу работодателей. Для формирования дополнительной ПК 3.8 для разработки и реализации сценарно-режиссёрского плана культурно-досуговых программ библиотек добавлен раздел 2. В связи с этим необходимо увеличить количество часов на: аудиторные (практические) занятия – 73 ч., - самостоятельную работу для изучения раздела 2. – 36 ч</p>

				и выразительных средств; – особенности работы с устройствами сцены, всеми видами аппаратуры, соблюдение техники безопасности.	мероприятий согласно идее сценария;		
	<b>МДК.03.03. Оформле- ние куль- турно- досуговых программ</b>	<b>195</b>	<b>130</b>			ПК.3.9, ПК.3.10	
				– основы составления композиции для фото-, видео-съемки; – основы освещения, построения и анализа композиции изображений; – основы композиции, пропорции и перспективы изображений; – программные средства обработки изображений; – программные средства компьютерной графики для первичной обработки элементов графического изображения; – основы обработки и коррекции изображений; – технологию подготовки и съемки экранных проектов; – основы работы с монтажными программами;	– анализировать графические образы; – оценивать качество изображений и освещения; – использовать основы коммуникационного менеджмента в профессиональной деятельности; – использовать программные средства компьютерной графики для первичной обработки элементов графического изображения; – осуществлять музыкально-техническое обеспечение процессов библиотечно-библиографической деятельности; – использовать световое, звуковое, видео оборудование; – подключать и настраивать аппаратуру при подготовке		По заявке работодателя. Для качественного формирования у студента дополнительной профессиональной компетенции (ПК 3.9 и 3.10) с целью усиления практической направленности по вопросам художественного и технического оформления культурно-досуговых программ, методики работы с фото-видео, средствами компьютерной графики, социальных медиа и музыкально-техническим оборудованием, с принципами использования материалов художественного и технического в процессе создания культурно-досуговых программ необходимо введение Раздела ПМ 3. Использование музыкально-технических

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– способы эффективного использования основ коммуникационного менеджмента в профессиональной деятельности;</li> <li>– виды светового, звукового, видео оборудования; особенности его использования в библиотечно-библиографической деятельности;</li> <li>– средства обработки документов;</li> <li>– виды систем передачи информации, каналы связи;</li> <li>– специфику музыкального языка, его выразительные возможности;</li> <li>– основные музыкальные жанры и формы;</li> <li>– методы использования сюжетной и условной музыки.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>культурно-досуговых мероприятий;</li> <li>– использовать музыку как один из основных выразительных средств в культурно-досуговых мероприятиях;</li> <li>– разрабатывать партитуру музыкального оформления культурно-досуговых мероприятий;</li> <li>– подбирать и обрабатывать музыкальную информацию;</li> <li>– корректировать фонограмму в результате репетиций.</li> </ul>		<p>средств и средств фото-, видеосъемки в профессиональной деятельности в объеме 195 часов на освоение раздела 3. Из 195 ч. на аудиторные занятия выделено 130 ч. , на самостоятельную работу – 65 ч.</p>
--	--	--	--	---	--	---



9. Для обеспечения качественного освоения требований ФГОС применяются следующие методы и формы контроля и оценки результатов освоения ОК и ПК:

- текущий контроль: практические занятия, устные и фронтальные опросы, оценка творческих заданий, компьютерное моделирование, решение ситуационных задач, метод проектов, защита практических работ и др.

- промежуточная аттестация: дифференцированный зачет и комплексный дифференцированный зачет;

- экзамен квалификационный.

Комплексная оценка освоения профессионального модуля по виду деятельности – Культурно-досуговая деятельность осуществляется по результатам освоения компетенций обучающимися.

По завершению процедуры оценки выносится суждение о том, что ОК и ПК сформированы или нет, которое оформляется в оценочную ведомость с подтверждением и росписями всех членов ГЭК. Фонды оценочных средств согласованы с работодателем.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному циклу:

- наличие высшего образования, соответствующего профилю преподаваемого междисциплинарного курса.

- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

- доля преподавателей, имеющих высшее образование, составляет 100 % в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе;

- преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК3.1. Создавать условия для реализации творческих возможностей пользователей, повышать их образовательный, профессиональный уровень информационной культуры.	- соответствие разработанных сценариев методике развития творческих возможностей пользователей;	Устный контроль. Собеседование. Оценка обоснованности выбора материала. Письменный контроль. Контрольная работа. Оценка соблюдения требований к написанию сценариев, их содержательности, оригинальности. Письменный контроль. Практическая проверка. Оценка актуальности и качества разработанных сценариев.
	- достижение повышения образовательного и профессионального уровня информационной культуры пользователей через культурно-массовое мероприятие;	Устный контроль. Групповая дискуссия. Оценка результативности выполнения практических занятий. Устный контроль. Защита устных сообщений. Оценка полноты и эффективности представленного материала. Оценка культуры речи. Устный контроль. Защита миниатюр. Оценка выразительности в соответствии заданной тематики. Тестовый контроль. Тестирование. Оценка сформированности понятий. Устный контроль. Защита подготовленного упражнения для проведения творческого тренинга. Оценка содержания подготовленного упражнения.
	- использование новых технологий в процессе повышения образовательного и профессионального уровня информационной культуры пользователей;	Устный контроль. Наблюдение. Оценка скорости и техничности использования информационных технологий.

	- использование дифференцированных библиотечных технологий при организации библиотечного обслуживания различных групп пользователей	Устный контроль. Наблюдение. Оценка скорости и техничности использования информационных технологий.
	- осуществление всех форм сценарно-постановочной работы для реализации творческих возможностей пользователей;	Устный контроль. Прослушивание творческих работ. Оценка обоснованности выбора материала, действенности форм сценарно-постановочной работы для реализации творческих возможностей пользователей.
	- результативность развития творческих возможностей пользователей;	Устный контроль. Собеседование. Оценка содержательности, информативности материала.
	- своевременность применения новых технологий в процессе повышения образовательного и профессионального уровня информационной культуры пользователей.	Устный контроль. Наблюдение. Оценка скорости и техничности, содержательности и оригинальности использования информационных технологий. Защита практической работы.
ПК 3.2. Обеспечивать дифференцированное библиотечное обслуживание пользователей библиотеки.	- обоснованность выбора методик в работе с различными группами пользователей;	Устный контроль. Защита выбранных методик работы. Оценка обоснованности выбора методик работы с группами пользователей. Устный контроль. Наблюдение. Оценка гибкости, системности, действенности, информативности, оригинальности выбранных методик.
	- соответствие разработанных программ культурно-массовых мероприятий запросам различных групп пользователей библиотеки;	Устный контроль. Групповая дискуссия. Оценка обоснованности подобранного материала. Устный контроль. Собеседование. Оценка содержательности, информативности, оригинальности программ культурно-массовых мероприятий.
	- выполнение анализа досуговых мероприятий для приобщения пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.	Устный контроль. Фронтальный опрос. Оценка обоснованности выбора, глубины, информативности, оригинальности выбранного материала при использовании индивидуальных методик в работе с различными группами пользователей.

	- результативность реализации библиотечных мероприятий с различными группами пользователей;	Устный контроль. Наблюдение. Оценка содержательности, оригинальности, глубины, действенности культурно-массовых мероприятий для различных групп пользователей.
ПК3.3. Реализовывать досуговые и воспитательные функции библиотеки.	- соответствие организационной работы целям и задачам культурно-массовых мероприятий;	Устный контроль. Прослушивание. Оценка соответствия организационной работы целям и задачам культурно-массовых мероприятий. Устный контроль. Групповая дискуссия. Оценка оперативности, гибкости, действенности организационной работы в соответствии с целями и задачами культурно-массовых мероприятий.
	- выполнение анализа досуговых библиотечных сценариев и постановок для приобщения пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям	Устный контроль. Прослушивание. Оценка соответствия организационной работы целям и задачам культурно-массовых мероприятий. Устный контроль. Групповая дискуссия. Оценка оперативности, гибкости, действенности организационной работы в соответствии с целями и задачами культурно-массовых мероприятий.
	- определение замысла сценария и составление сценарного плана	Устный контроль, групповое собеседование, оценка полноты и глубины изученного теоретического материала. самоконтроль во время учебной и производственной практики
	- достижение поставленных целей и задач репетиционной работы в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий;	Устный контроль. Устный опрос. Оценка соблюдения требований к репетиционному процессу в соответствии с поставленными целями и задачами.
	- соответствие этапов работы по подготовке культурно-массовых мероприятий организационному плану;	Устный контроль. Наблюдение. Оценка соблюдения требований к последовательности этапов работы в соответствии с организационным планом.
	- выполнение требований репетиционного процесса в ходе подготовки культурно-массовых мероприятий;	Устный контроль. Устная проверка. Оценка соблюдения требований к репетиционному процессу в ходе

		подготовки культурно-массового мероприятия.
	- своевременность выполнения этапов подготовки культурно-массовых мероприятий;	Устный контроль. Наблюдение. Оценка скорости и техничности выполнения этапов подготовки культурно-массовых мероприятий.
	- результативность проведения организационно-репетиционной работы в ходе подготовки культурно-массовых мероприятий;	Устный контроль. Собеседование. Оценка действенности и содержательности проведения организационно-репетиционной работы.
	- результативность использования современных методик и технических средств в профессиональной работе.	Устный контроль. Собеседование. Оценка техничности, оригинальности использования информационных технологий и технических средств.
ПКЗ.4. Приобщать пользователей библиотеки к национальным и региональным традициям.	- соответствие содержания культурно-массовых мероприятий национальным и региональным традициям;	Устный контроль. Групповое обсуждение. Оценка содержательности, гибкости оригинальности культурно-массового мероприятия; обоснованности выбора материала.
	- осуществление всех форм пропаганды национальных и региональных традиций в библиотечных мероприятиях;	Устный контроль. Фронтальный опрос. Оценка содержательности, гибкости оригинальности культурно-массового мероприятия; обоснованности выбора мероприятий.
	- использование новых технологий в профессиональной работе;	Устный контроль. Наблюдение. Оценка техничности, оригинальности при использовании информационных технологий и технических средств.
	- составление плана подготовки досугового мероприятия	Наблюдение. оценка самостоятельной работы в режиме самоконтроля.
	- результативность осуществления пропаганды национальных и региональных традиций в библиотечных мероприятиях;	Устный контроль. Наблюдение. Оценка содержательности, гибкости оригинальности культурно-массового мероприятия.
	- аргументированность использования современных методик и технических средств в достижении целей и задач культурно-массовых мероприятий.	Устный контроль. Групповая дискуссия. Оценка техничности, оригинальности, обоснованности выбора информационных технологий и технических средств.
ПКЗ.5. Владеть культурой устной и письменной речи, про-	- соответствие сценарно-постановочной деятельности культуре устной и письменной речи и профессиональной тер-	Устный контроль. Прослушивание. Оценка культуры устной речи. Устный контроль.

<p>фессииональной терминологией.</p>	<p>минологии;</p>	<p>Наблюдение. Оценка полноты, содержательности, выразительности устной и письменной речи в сценарно-постановочной деятельности. Защита практической работы</p>
	<p>- соблюдение требований к устной и письменной речи в сценарно-постановочной работе библиотечного мероприятия;</p>	<p>Устный контроль. Собеседование. Оценка соблюдения требований к устной и письменной речи в сценарно-постановочной работе библиотечного мероприятия.</p>
	<p>- анализ публичного выступления библиотекаря</p>	<p>Устный контроль. Наблюдение. Оценка полноты, глубины, содержательности материала при планировании различных форм библиотечных мероприятий в профессиональной деятельности. Защита практической работы</p>
<p>ПК 3.6. Планировать организацию досуговых мероприятий в соответствии с меняющимися потребностями пользователей библиотеки</p>	<p>- соответствие разработанных досуговых мероприятий потребностям пользователей;</p>	<p>Устный контроль, устная проверка, оценка полноты, аргументированности, обоснованности изложения изученного материала, оценка анализа производственных ситуаций, связанных с процессами обслуживания пользователей</p>
	<p>– соответствие планирования задач методического обеспечения культурно-досуговой деятельности современным требованиям;</p>	<p>Устный контроль, групповое обсуждение, оценка правильности выбора информации для выполнения профессиональных задач в ходе самостоятельной работы. наблюдение во время производственной практики</p>
	<p>- осуществление всех форм и средств рекламы культурно-досуговой деятельности библиотек;</p>	<p>Устный контроль, групповое обсуждение, оценка правильности выбора информации для выполнения профессиональных задач в ходе самостоятельной работы.</p>
	<p>- использование особенностей подготовки публичного выступления; правил речевого этикета, логики речи и выразительного чтения;</p>	<p>Письменный контроль, терминологический диктант, оценка полноты знаний терминосистему. Устный контроль, наблюдение во время учебной и производственной практики</p>

ПК 3.7. Владеть технологией публичного выступления и выразительного чтения	- соответствие отбора речевых средств целям и задачам публичного выступления в библиотечном мероприятии;	Устный контроль. Прослушивание. Оценка содержательности, оригинальности, выразительности используемых речевых средств в соответствии с целями и задачами публичного выступления в библиотечном мероприятии.
	- правильность и выразительность речевого оформления выступления в сценарно-постановочной работе библиотечного мероприятия;	Устный контроль. Прослушивание. Оценка осознанности, содержательности и выразительности речевого оформления выступления в сценарно-постановочной работе библиотечного мероприятия.
	- результативность использования современных речевых технологий при подготовке публичного выступления в библиотечном мероприятии.	Устный контроль. Прослушивание. Оценка содержательности, оригинальности, выразительности используемых современных речевых технологий при подготовке публичного выступления в библиотечные мероприятия.
ПК 3.8. Осуществлять разработку и постановку культурно-досуговых мероприятий и программ	- соответствие художественного сценария культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ сценарно-режиссерскому замыслу;	Письменный контроль, Практическая проверка, Оценка результативности выполнения практических занятий. Устный контроль, Защита сценария культурно-массовых мероприятия, Оценка соответствия художественного сценария культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ сценарно-режиссерскому замыслу.
	- соответствие этапов разработки сценария культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ методике работы над созданием художественного сценария;	Письменный контроль, Практическая проверка, Оценка качества разработанных сценариев культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.
	- достижение поставленных целей и задач репетиционной работы в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;	Устный контроль, Наблюдение, Оценка обоснованности плана организационных мероприятий.

	- своевременность выполнения этапов подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;	Устный контроль, Просмотр, Оценка качества и технологичности подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.
	- выполнение требований к применению современных методик и технических средств в процессе разработки и реализации культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;	Письменный контроль, Практическая проверка, Оценка качество выполнения работ в процессе использования новых технологий разработки и реализации культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений.
	- точность и техничность выполнения работ по обслуживанию культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений;	Устный контроль, Наблюдение, Оценка точности и техничности выполнения работ по обслуживанию культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений во время производственной практики.
ПК 3.9. Осуществлять художественное оформление культурно-досуговых программ.	- соответствие фото-, видеооборудования, средств компьютерного дизайна целям и задачам библиотечно-библиографической деятельности;	Устный контроль. Фронтальный опрос. Оценка системности и осознанности выбора фото-, видеооборудования целям и задачам библиотечно-библиографической деятельности.
	- использование современного фото-, видеооборудования, социальные медиа в процессе повышения образовательного и профессионального уровня информационной культуры пользователей;	Практическая проверка, Оценка системности и осознанности выполнения технологического процесса формирования библиотечного фонда. Устный контроль, Наблюдение во время учебной практики Защита продукта практического занятия
	- аргументированность использования современного фото-, видеооборудования, средств компьютерного дизайна, социальных медиа в достижении целей и задач культурно-массовых мероприятий;	Устный контроль. Групповая дискуссия. Оценка аргументированности использования современного фото-, видеооборудования на практических занятиях. Защита продукта практического занятия
	- результативность использования современного фото-, видеооборудования, монтажной программы при подготовке и проведении культурно-	Устный контроль. Наблюдение. Просмотр. Групповое и индивидуальное собеседование.



	массовых мероприятий в библиотеке.	Защита продукта практического занятия
	Подготовка фоторепортажа культурно-досугового мероприятия	Защита продукта практического занятия Практическая проверка
ПК 3.10 Осуществлять техническое сопровождение культурно-досуговых программ.	- соответствие музыкального оформления целям и задачам культурно-массовых мероприятий библиотеки;	Устный контроль. Наблюдение. Практическая проверка
	- использование современных музыкальных выразительных и средств в процессе постановки культурно-массовых мероприятий;	Устный контроль. Защита музыкальных выразительных средств, подобранных для конкретного культурно-массового мероприятия. Оценка содержательности, оригинальности, выразительности музыкальных выразительных средств в процессе постановки культурно-массовых мероприятий.
	-соблюдение требований к оформлению фонограмм, музыкальных партитур, аудио ряда;	Устный контроль, Защита практической работы Наблюдение во время производственной практики, Оценка соблюдения требований к технической обработке документов. Защита продукта практического занятия
	-соблюдение требований к оформлению и размещению поста в социальной сети рекламного буклета библиотечного продукта или услуги с использованием современных технологий;	Устный контроль, Оценка соблюдения требований к технической обработке документов. Защита продукта практического занятия
	- результативность использования музыкальных выразительных средств, основ коммуникационного менеджмента в процессе подготовки и проведения культурно-массовых мероприятий в библиотеке.	Устный контроль. Прослушивание. Наблюдение во время производственной практики, Защита продукта практического занятия
	-своевременность выполнения этапов подготовки музыкально-технического оформления	Устный контроль, Защита практической работы Наблюдение во время производственной практики, Оценка соблюдения требований к технической обработке документов.

	- использование основ коммуникационного менеджмента и технических средств в процессе повышения образовательного и профессионального уровня информационной культуры пользователей.	Устный контроль. Устный опрос. Оценка оперативности, скорости и техничности выполнения этапов подготовки музыкального оформления. Защита практической работы.
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- осуществление постановки библиотечных мероприятий в соответствии с требованиями, предъявляемыми государством и обществом к библиотечной профессии;	Письменный контроль. Практическая проверка. Оценка результативности выполнения практических заданий. Устный контроль. Наблюдение. Оценка осознанности профессионального поведения в библиотеке на учебной и производственной практиках.
	- активность и инициативность в процессе освоения будущей профессии;	Устный контроль. Наблюдение. Оценка инициативности в процессе освоения профессиональной деятельности. Устный контроль. Защита устных сообщений. Оценка полноты и эффективности представленного материала.
	- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;	Устный контроль. Защита миниатюр. Оценка выразительности в соответствии заданной тематики.
	- обоснованность понимания сущности и социальной значимости работы в библиотеке и проявление устойчивого интереса к ней.	Тестовый контроль. Тестирование. Оценка сформированности понятий. Устный опрос. Защита подготовленного упражнения для проведения творческого тренинга.

		Оценка результативности творческого тренинга.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- осуществление рационального отбора методик и способов для эффективности выполнения профессиональных задач;	Устный контроль. Наблюдение. Оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
	- правильная последовательность выполняемых действий ;	Устный контроль. Наблюдение. Оценка результативности деятельности обучающегося в процессе Выполнения практических занятий в соответствии методических рекомендаций. Устный контроль. Защита подготовленного упражнения для проведения творческого тренинга. Оценка результатов защиты упражнений.
	- активность и инициативность в процессе организации собственной деятельности;	Устный контроль. Устный самоконтроль. Оценка результативности собственной профессиональной деятельности.
ОК 3. Принимать решения в нестандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- выполнение требований эстетических норм, инструкций, положений в ходе решения профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях;	Устный контроль. Наблюдение. Оценка способов решения проблемно-ситуационных задач в ходе выполнения профессиональных обязанностей.
	- обоснованность принятия решений в процессе организационно-репетиционной работы при подготовке библиотечных мероприятий;	Устный контроль. Защита подготовленного упражнения для проведения творческого тренинга. Оценка результативности тренинга.
	- аргументированность оценивания принятых решений в нестандартных ситуациях в процессе подготовки библиотечных мероприятий;	Устный контроль. Наблюдение. Оценка результативности деятельности обучающегося в процессе выполнения практических занятий в соответствии методических рекомендаций.
ОК 4. Осуществить поиск и использование информации, необходимой для эффективного	- использование новых технологий при поиске, анализе и оценке информации, необходимой для разработки и реализации библиотечных мероприятий;	Тестовый контроль. Тестирование. Оценка сформированности понятий. Письменный контроль. Наблюдение,

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		оценка эффективности и результативности поиска информации в решении профессиональных задач. Письменный контроль. Практическая проверка. Оценка результативности разработки библиотечного мероприятия.
	- точность отбора документального и художественного материала для создания сценария библиотечного мероприятия;	Устный контроль. Защита отобранного документа Оценка актуальности и полноты подобранного материала.
	- техничность преобразования информационно-логического в эмоционально-образный материал;	Устный контроль. Устная проверка. Оценка содержательности и актуальности подготовленного материала. Устный контроль. Устная проверка. Оценка осознанности и грамотности использования новых технологий при поиске информации.
	- результативность информационного поиска в процессе работы над сценарием библиотечного мероприятия;	Устный контроль. Защита подготовленного материала для работы над сценарием. Оценка содержательности, актуальности и действенности подготовленного материала.
	- полнота и доступность предоставления информации в рамках профессионального и личностного развития.	Устный контроль. Устная проверка. Оценка эффективности и результативности поиска информации в решении профессиональных задач. Оценка результативности наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения видов работ на учебной и производственной практике.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- обоснованность использования информационных технологий в творческом процессе;	Устный контроль. Наблюдение. Оценка качества выполнения профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий во время выполнения практических заданий и различных видов работ на учебной и производ-

		ственной практике.
	- результативное использование фото-, видеосъемку, музыкально-техническое оборудование и социальные медиа в процессе подготовки и реализации культурно-досуговых программ, и их применение в соответствии с организацией культурно-досуговой деятельности в библиотеке;	Устный контроль. Групповая дискуссия, Оценка действенности информационно-коммуникационных технологий для совершенствования организации культурно-досуговой деятельности на производственной практике при подготовке массовых мероприятий в библиотеке.
	- рациональность планирования инноваций в области разработки технологических процессов проведения культурно-массовых мероприятий в библиотеке.	Устный контроль. Наблюдение. Оценка результативности использования инноваций при проведении культурно-массовых мероприятий в библиотеке с учетом специфики библиотечной работы во время производственной практики.
ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- соблюдение правовых, этических норм работы в коллективе и при взаимодействии с участниками творческого процесса;	Устный контроль. Устная проверка. Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
	- результативность взаимодействия с коллективом и командой, руководством, коллегами, потребителями;	Устный контроль. Собеседование, Оценка качества организации деятельности коллектива библиотеки с учетом специфики библиотечной работы.
	- рациональность планирования и организации деятельности коллектива с учетом специфики культурно-досуговой работы.	Устный контроль. Взаимопроверка, Оценка эффективности общения и умения принимать ответственность за качество выполненных заданий на учебной, производственной практике, практических занятиях.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- использование современных технологий командообразования при выполнении всех форм организационно-творческой деятельности;	Письменный контроль. Практическая проверка. Оценка результативности выполнения практических занятий в соответствии поставленных задач.
	- обоснованность и результативность выполненных заданий в соответствии с кодексом профессиональной этики библиотекаря;	Устный контроль. Наблюдение. Оценка аргументированности поведения библиотекаря в производственных ситуациях.

	- аргументированность мотивации деятельности сотрудников учреждений культуры, организации и контролирования их работы с принятием на себя ответственности за качество выполненных заданий.	Устный контроль. Взаимопроверка. Оценка обоснованности мотивации деятельности библиотечных сотрудников. Оценка рациональности организации и контролирования их работы с принятием на себя ответственности за качество выполненных заданий на производственной практике, на практических занятиях.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- осуществление различных форм профессионального и личностного развития в соответствии с целями самообразования и осознанного планирования повышения квалификации;	Устный контроль. Наблюдение за профессиональным ростом обучающегося. Оценка эффективности организации самостоятельной работы.
	- использование новых технологий при самообразовании, повышении квалификации;	Устный контроль. Наблюдение. Оценка эффективности организации профессионального самообразования с использованием новых технологий в процессе обучения, прохождения учебной и производственной практики.
	- обоснованность определения задач профессионального и личностного развития,	Устный контроль. Самоанализ. Оценка эффективности решения профессиональных задач в процессе обучения, в ходе выполнения видов работ на производственной практике, при организации самостоятельной работы.
	своевременность планирования повышения квалификации;	Устный контроль. Наблюдение, Оценка полноты и глубины анализа планирования повышения квалификации библиотекарей баз производственной практики.
	- результативность самообразования, повышения квалификации.	Письменный контроль. Наблюдение. Оценка эффективности и результативности поиска информации в решении профессиональных задач. Устный контроль. Наблюдение. Оценка результатов участия в профессиональных конкурсах, научно-практических конферен-

		циях и прохождения учебной и производственной практики.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- осуществление организационно-творческой деятельности в соответствии с изменениями профессиональных технологий;	Устный контроль. Самоконтроль. Оценка результативности принятых организационно-творческих решений в соответствии с изменениями библиотечных технологий на производственной практике.
	- обоснованность и своевременность внедрения новых технологий в культурно-досуговую деятельность;	Письменный контроль. Практическая проверка. Оценка обоснованности внедрения новых технологий для выполнения профессиональных задач во время выполнения практических заданий.
	- результативность осуществления культурно-массовой деятельности в условиях смены профессиональных технологий.	Устный контроль. Групповая дискуссия, Оценка коммуникативности в процессе осуществления культурно-массовой деятельности в условиях работы в библиотеке. Устный контроль. Наблюдение. Оценка быстрой адаптации к условиям смены технологий в процессе выполнения культурно-массовой деятельности в библиотеке-базе производственной практики.