УТВЕРЖДЕНО
приказом министерства культуры
Красноярского края
от 20 июя 2018 №253
О.С. Васильева

Изменения в устав
краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Канский библиотечный колледж»

В устав краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Канский библиотечный колледж», зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 8 по Красноярскому краю 14.04.2017, внести следующие изменения:

1. Пункт 4.1 Устава изложить в следующей редакции:

«4.1. Органами управления Учреждения являются: Директор Учреждения, Общее собрание работников и обучающихся Учреждения, Педагогический совет Учреждения, Методический совет Учреждения.».

2. Пункт 4.4 Устава изложить в следующей редакции:

«4.4. Общее собрание работников и обучающихся Учреждения (далее – Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением.

4.4.1. Общее собрание состоит из всех работников Учреждения и представителей обучающихся – старост учебных групп Учреждения.

4.4.2. Директор Учреждения является председателем Общего собрания, который организует проведение Общего собрания. Решения Общего собрания оформляются протоколом, который подписывается Директором Учреждения и секретарем заседания Общего собрания. Секретарь заседания Общего собрания избирается из числа членов Общего собрания на каждом из заседаний. Решение об избрании секретаря принимается простым большинством голосов членов Общего собрания, присутствующих на заседании Общего собрания. При равенстве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

4.4.3. Повестка дня, дата проведения Общего собрания определяются Директором Учреждения.

4.4.4. Общее собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее половины списочного состава его членов. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более 50 % членов Общего собрания, присутствующих на заседании. При голосовании каждый работник и представитель обучающихся Учреждения имеет один голос. Голосование является открытым.

4.4.5. К компетенции Общего собрания относится:

рассмотрение изменений и дополнений к Уставу;

обсуждение вопросов, выносимых на Общее собрание Директором Учреждения;

рассмотрение отчетов Директора Учреждения о результатах деятельности Учреждения;

рассмотрение отчета о результатах самообследования;

выдвижение кандидатур работников для присвоения почетных званий, представления к ведомственным и государственным наградам и званиям, участия в конкурсных отборах на присуждение грантов, премий и иных наград.

4.4.6. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.4.7. Общее собрание является постоянно действующим органом управления Учреждения. Срок полномочий Общего собрания определенным периодом времени не ограничен.».

3. Пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«4.5. Педагогический совет Учреждения (далее – Педагогический совет) является коллегиальным органом управления Учреждением, созданным для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, повышения качества подготовки обучающихся, а также других вопросов организации и содержания учебной и воспитательной деятельности в Учреждении.

4.5.1. В состав Педагогического совета входят (по должности): Директор Учреждения, являющийся председателем Педагогического совета, все педагогические работники Учреждения, заместители директора по учебно-воспитательной и научно-методической работе, заведующий практикой, заведующим заочным отделением, заведующий библиотекой Учреждения.

Членство в Педагогическом совете лица, которое является членом Педагогического совета по должности, прекращается в случае увольнения или перевода с занимаемой должности.

4.5.2. К компетенции Педагогического совета относится:

рассмотрение, обсуждение и распространение передового педагогического опыта для повышения качества подготовки обучающихся;

рассмотрение вопросов, касающихся организации учебного и воспитательного процессов, реализации образовательных программ;

обобщение результатов, подведение итогов проведения промежуточной, государственной итоговой аттестации;

рассмотрение вопросов об отчислении обучающихся по инициативе Учреждения;

выполнение других функций, связанных с организацией и содержанием учебной и воспитательной деятельности в Учреждении.

4.5.3. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины общего числа членов Педагогического совета. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании. При равенстве

голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Голосование является открытым.

4.5.4. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

Секретарь Педагогического совета избирается сроком на 1 год на первом в учебном году заседании Педагогического совета простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании.

4.5.5. Решения Педагогического совета при необходимости утверждаются приказом Директора Учреждения и обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися Учреждения.

4.5.6. Заседания Педагогического совета созываются председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

4.5.7. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, обучающиеся, родители обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.5.8. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Учреждения. Срок полномочий Педагогического совета определенным периодом времени не ограничен.».

4. Пункт 4.6 Устава изложить в следующей редакции:

«4.6. Методический совет Учреждения (далее – Методический совет) является коллегиальным органом управления Учреждением, созданным в целях организации и руководства методической (научно-методической) деятельностью в Учреждении.

4.6.1. К компетенции Методического совета относится:

принятие образовательных программ и учебных планов и предоставление их Директору для утверждения;

определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся;

организация методической работы в Учреждении;

обеспечение коллегиальности в обсуждении и принятии рекомендаций по основным направлениям и формам учебной и методической работы в Учреждении;

проведение педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;

разработка рекомендаций и предложений по корректировке учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин, учебно-методической документации;

рецензирование методических материалов, разработанных педагогическими работниками Учреждения;

анализ и оценка методической работы, передового опыта и инновационной деятельности преподавателей и обучающихся;

подготовка предложений и рекомендаций по повышению профессионального уровня преподавателей Учреждения;

выполнение других функций, связанных с организацией методической деятельности в Учреждении.

4.6.2. В состав Методического совета включаются (по должности): заместитель директора по научно-методической работе, являющийся председателем Методического совета, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующий заочным отделением, заведующий практикой, председатели предметно-цикловых комиссий, методисты.

Членство в Методическом совете лица, которое является членом Методического совета по должности, прекращается в случае увольнения или перевода с занимаемой должности.

4.6.3. Председатель Методического совета организует работу Методического совета, созывает его заседания и назначает секретаря заседания Методического совета.

4.6.4. Методический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца, кроме летнего периода.

4.6.5. Заседание Методического совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа его членов.

4.6.6. Решения Методического совета принимаются большинством голосов членов Методического совета, присутствующих на заседании. При решении вопросов на заседании Методического совета каждый член Методического совета имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя Методического совета. Голосование является открытым. Заседания Методического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем Методического совета и секретарем.

4.6.7. К участию в заседании Методического совета в случае необходимости может быть привлечен любой педагогический работник Учреждения. Лица, приглашенные на заседание Методического совета, пользуются правом совещательного голоса».

4.6.8. Методический совет является постоянно действующим органом управления Учреждения. Срок полномочий Методического совета определенным периодом времени не ограничен.».

5. Пункт 4.7 Устава признать утратившим силу.

6. Пункт 4.8 Устава изложить в следующей редакции:

«4.8. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении создаются студенческие советы, советы родителей

(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция, а также порядок принятия решений и другие вопросы деятельности указанных органов определяются в соответствии с положениями, принимаемыми на заседании соответствующего органа.».

7. В пункте 5.1 Устава слова «менее 100 тыс. руб.» заменить словами «менее 500 тыс. руб.».

8. В подпункте «а» пункта 5.3 Устава слова «менее 100 тыс. руб.» заменить словами «500 тыс. руб.».

9. В абзаце первом пункта 5.1, подпункте «а» пункта 5.3 Устава слова «Учреждением Учредителем» заменить словами «Учреждением Учредителем в процессе создания и осуществления Учреждением уставной деятельности».

Изменения в учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022401362466
представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи
от «04» 08 2018 г.
за ГРН 2182468777665

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №8 по Красноярскому краю

Начальник инспекции
(заместитель начальника инспекции)
С.В. Гнесная
(Ф.И.О.)
(подпись)

Прошито, пронумеровано на 5 (пяти) листах